

คู่มือฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลบึงวิชัย

ที่ ๒๕๔ / ๒๕๖๕

เรื่อง เรื่อง อนุมัติการเดินทางไปราชการ

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลสิทธิประโยชน์ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-laas) กับรายงานทางการเงิน ไขปัญหาการรับรู้สิทธิประโยชน์ทางบัญชี ไขปัญหาการรับรู้สิทธิประโยชน์ในทางบัญชีอย่างไรให้ถูกต้องและการเก็บข้อมูลวัสดุคงคลัง (FIFO) เพื่อการปฏิบัติงานด้านทะเบียนสิทธิประโยชน์ในงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑” รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเพชรรัชต์การ์เดนท์ จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำสิทธิประโยชน์เข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ตามหนังสือที่ อว. ๐๖๒๒.๗/ว ๑๘๓ ลว. ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ นั้น

อาศัยอำนาจตามข้อ ๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงอนุมัติให้ นายราชัน บุรณะพล ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม ดังกล่าว ในวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเพชรรัชต์การ์เดนท์ จังหวัดร้อยเอ็ด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเสาร์ ฤทธิรุ่ง)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงวิชัย

๑๘ พ.ค. ๖๕

พิมพ์.....
ตรวจ.....
ผอ.กอง.....
ปลัดฯ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลบึงวิชัย อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์ ๕๖๐๐๐

ที่ กส ๗๖๘๐๒/

วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลสินทรัพย์ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-laas) กับรายงานทางการเงิน ไขปัญหาการรับรู้สินทรัพย์ในทางบัญชีอย่างไรให้ถูกต้องและการเก็บข้อมูลวัสดุคงคลัง (FIFO) เพื่อการปฏิบัติงานด้านทะเบียนสินทรัพย์ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ”

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบึงวิชัย

ตามที่ ข้าพเจ้านายราชัน บุรณะพล ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน กองคลัง สังกัดเทศบาลตำบลบึงวิชัย ได้ขอเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลสินทรัพย์ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-laas) กับรายงานทางการเงิน ไขปัญหาการรับรู้สินทรัพย์ในทางบัญชีอย่างไรให้ถูกต้องและการเก็บข้อมูลวัสดุคงคลัง (FIFO) เพื่อการปฏิบัติงานด้านทะเบียนสินทรัพย์ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำสินทรัพย์เข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-laas) ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน จำนวน ๘ รุ่น ระหว่างเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๕

ข้าพเจ้าจึงขอเข้าอบรมโครงการดังกล่าว เป็นรุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเพชรรัชต์การ์เด็นท์ จ.ร้อยเอ็ด โดยมีค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท(สี่พันเก้าร้อย บาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

—
e-laas
๒๕

(นายราชัน บุรณะพล)
เจ้าพนักงานพัสดุนาญงาน

(นางญาณี ทองทวี)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายสงวน กลางยศ)
ปลัดเทศบาลตำบลบึงวิชัย

(นายเสาร์ ฤทธิ์รุ่ง)
นายกเทศมนตรีตำบลบึงวิชัย



ที่ อว ๐๖๒๒.๓/ว ๑๔๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏจตุรธานี
อ.เมือง จ.จตุรธานี ๔๑๐๐๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบประชาสัมพันธ์และขอเรียนเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมและแบบตอบรับ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏจตุรธานี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลสินทรัพย์ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) กับรายงานทางการเงิน ไขปัญหาการรับรู้สินทรัพย์ในทางบัญชีอย่างไรให้ถูกต้องและการเก็บข้อมูลวัสดุคงคลัง (FIFO) เพื่อการปฏิบัติงานด้านทะเบียนสินทรัพย์ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำสินทรัพย์เข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS) ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ซึ่งมีกำหนดการจัดฝึกอบรมจำนวน ๘ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๖ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕	โรงแรมนภาลัย จ.จตุรธานี
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕	โรงแรมบีพีแกรนด์ หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕	โรงแรมเพชรรัชต์การ์เด็นท์ จ.ร้อยเอ็ด
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕	โรงแรมเรือนแพ รอยัล ปาร์ค จ.พิษณุโลก
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕	โรงแรมเฮอริมิเทจ จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๐ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕	โรงแรมเฟิร์สแอสซิฟิก พัทธากลาง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕	อิงธาร รีสอร์ท จ.นครนายก
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๔ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕	โรงแรมอานวยสุข จ.ขอนแก่น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยฯ เห็นว่าโครงการอบรมดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน จึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมและขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยมีอัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและส่งใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ที่ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏจตุรธานี โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๑๓๐๒

เรียน นายกเทศมนตรี
ส.ราชภัฏจตุรธานีขอประชาสัมพันธ์เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
และขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรม
ซึ่งมีผลภายในโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกราช ตีนาง)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

สถาบันวิจัยและพัฒนา

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๑๓๐๒

โทรสาร ๐ ๔๒๒๔ ๑๕๘๖



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลสินทรัพย์ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)

กับรายงานทางการเงิน ไขปัญหาการรับรู้สินทรัพย์ในทางบัญชีอย่างไรให้ถูกต้อง

และการเก็บข้อมูลวัสดุคงคลัง (FIFO) เพื่อการปฏิบัติงานด้านทะเบียนสินทรัพย์ในปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ

และนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑”

๑. ชื่อหลักสูตร

การตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลสินทรัพย์ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) กับรายงานทางการเงิน ไขปัญหาการรับรู้สินทรัพย์ในทางบัญชีอย่างไรให้ถูกต้องและการเก็บข้อมูลวัสดุคงคลัง (FIFO) เพื่อการปฏิบัติงานด้านทะเบียนสินทรัพย์ในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

๓. หลักการและเหตุผล

ตามหนังสือที่ มท.๐๘๐๘.๔/ว ๙๓๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ว่ากระทรวงการคลังได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปีให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติโดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานการเงินตามหลักเกณฑ์และรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไปนั้น ประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้แจ้งหนังสือที่ มท.๐๘๐๘.๔/ว๒๖๐๘ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่องชี้แจงแนวทางการปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยแจ้งให้หน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภทใช้ผังบัญชีมาตรฐานที่ใช้ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อจัดทำบัญชีนอกระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตามแนวทางคู่มือการบันทึกบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ในครั้งนี้ มีการโอนสินทรัพย์ให้กับหน่วยงานภายใต้สังกัดต้องจัดทำทะเบียนคุมสินทรัพย์ให้ถูกต้องเพื่อสรุปผลค่าเสื่อมราคาประจำปี ซึ่งจากแนวทางดังกล่าว ปัจจุบันมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายหน่วยงานที่ยังไม่ได้ตรวจสอบค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) การปรับปรุงบัญชีสินทรัพย์และค่าเสื่อมราคาสะสมเพื่อให้งบดุลถูกต้องตลอดทั้งหลักการบันทึกบัญชีสินทรัพย์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และการโอนสินทรัพย์ให้กับหน่วยงานภายใต้สังกัด การจำแนกประเภทสินทรัพย์และควบคุมพัสดุของหน่วยงานภายใต้สังกัด เพื่อการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าวจึงได้จัดหลักสูตร “การตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลสินทรัพย์ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) กับรายงานทางการเงิน ไขปัญหาการรับรู้สินทรัพย์ในทางบัญชีอย่างไรให้ถูกต้องและการเก็บข้อมูลวัสดุคงคลัง (FIFO) เพื่อการปฏิบัติงานด้านทะเบียนสินทรัพย์ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับการจัดทำรายงานทางการเงิน ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑” เพื่อเป็นการให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ และเป็นการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงาน สามารถดำเนินงานด้านทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสามารถแก้ไขปัญหาจากการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS) ให้กับผู้ที่ต้องการฝึกอบรมเพื่อทบทวนความรู้ โดยคณะวิทยากรผู้ปฏิบัติงานจริงและเชี่ยวชาญชำนาญงานในระบบฯ (e-LAAS) มาช่วยสอนใน ภาคปฏิบัติ เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องลดข้อบกพร่อง และความผิดพลาดในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการเชื่อมโยงกับระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ต่อไป

๔. วัตถุประสงค์

- ๔.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์สินทรัพย์เพื่อตรวจสอบค่าเสื่อมราคาสะสม
- ๔.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถจำแนกประเภทสินทรัพย์เพื่อจัดทำรายงานสินทรัพย์ได้อย่างถูกต้อง
- ๔.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำสินทรัพย์เข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS) ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน
- ๔.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการบันทึกบัญชีสินทรัพย์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นต้นไป
- ๔.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนและหลักการโอนสินทรัพย์ให้กับหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการควบคุมทะเบียนสินทรัพย์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด
- ๔.๖ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจในการตรวจสอบฐานข้อมูลสินทรัพย์และปรับปรุงสินทรัพย์และค่าเสื่อมราคาสะสมเพื่อให้ตรงกับงบการเงินที่หน่วยตรวจสอบรับรอง
- ๔.๗ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการเก็บยอดวัสดุคงคลัง(FIFO)
- ๔.๘ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานสินทรัพย์
- ๔.๙ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในโปรแกรมใหม่ของระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS)
- ๔.๑๐ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจในระบบ e-LAAS มากยิ่งขึ้น
- ๔.๑๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันได้

๕. กลุ่มเป้าหมาย

- ๕.๑ นายกองคํการปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองคํการปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕.๒ ปลัดองคํการปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองคํการปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕.๓ ผู้อํานวยการกองคลัง/หัวหน้าฝ่ายการเงิน/หัวหน้าฝ่ายบัญชี/หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สิน/
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ/และหัวหน้าฝ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๔ ผู้อํานวยการกอง/หัวหน้าส่วน/หัวหน้าสำนักปลัด
- ๕.๕ นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/นักวิชาการพัสดุ/นักวิชาการจัดเก็บรายได้
- ๕.๖ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานพัสดุ/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- ๕.๗ เจ้าหน้าที่การเงิน/เจ้าหน้าที่พัสดุ/เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
- ๕.๘ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน/เจ้าหน้าที่ธุรการ
- ๕.๙ นักทรัพยากรบุคคล
- ๕.๑๐ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือบุคลากรที่ผู้บริหารเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรม

๖. วิธีการดำเนินการ

- ๖.๑ ผู้เข้ารับการอบรมสมัครและแนบสลิปในเว็บไซต์ <http://www.Training๑๖๘.com>
- ๖.๒ การฟังบรรยายหลักวิชาการ
- ๖.๓ ฝึกภาคปฏิบัติดำเนินงานตรวจสอบค่าเสื่อมราคาสะสม ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององคํการปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตามการจําแนกประเภททรัพย์สินของกรมบัญชีกลาง
- ๖.๔ ฝึกภาคปฏิบัติขั้นตอนการปรับปรุงฐานข้อมูลสินทรัพย์และบันทึกบัญชีสินทรัพย์และค่าเสื่อมราคาสะสมที่เกี่ยวข้องกับงบทดลอง
- ๖.๕ ตรวจสอบงบทดลอง ณ ปัจจุบัน เพื่อระบทยอดให้ตรงกับฐานข้อมูลสินทรัพย์
- ๖.๖ บรรยายแนวทางการการรับรู้สินทรัพย์ที่ได้มาปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นต้นไป
- ๖.๗ บรรยายแนวทางการโอนสินทรัพย์ให้กับหน่วยงานภายใต้สังกัดองคํการปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖.๘ บรรยายแนวทางการปรับปรุงบัญชีและฐานข้อมูลสินทรัพย์ตามแนวทางการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์
- ๖.๙ บรรยายและฝึกปฏิบัติการควบคุมวัสดุคงคลังแบบ FIFO
- ๖.๑๐ ตอบข้อซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างกัน

๗. จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม/รุ่น

จำนวนไม่เกิน ๑๐๐ ท่าน/รุ่น

๘. วัน เวลา และสถานที่ในการจัดฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๖ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕	โรงแรมนภาลัย จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕	โรงแรมบีทีแกรนด์ หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕	โรงแรมเพชรรัชต์การ์เด็นท์ จ.ร้อยเอ็ด
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕	โรงแรมเรือนแพ รอยัล ปาร์ค จ.พิษณุโลก
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕	โรงแรมเฮอริมิเทจ จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๐ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕	โรงแรมเฟิร์สแปซิฟิก พัทยากลาง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕	อิงธาร รีสอร์ท จ.นครนายก
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๔ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕	โรงแรมอำนวยการสุข จ.ขอนแก่น

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์สินทรัพย์เพื่อตรวจสอบค่าเสื่อมราคาสะสม

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถจำแนกประเภทสินทรัพย์เพื่อจัดทำรายงานสินทรัพย์ได้อย่างถูกต้อง

๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำสินทรัพย์เข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น (e-LAAS) ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

๙.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการบันทึกบัญชีสินทรัพย์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๙.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนและหลักการโอนสินทรัพย์ให้กับหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการควบคุมทะเบียนสินทรัพย์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด

๙.๖ ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจในการตรวจสอบฐานข้อมูลสินทรัพย์และปรับปรุงสินทรัพย์และค่าเสื่อมราคาสะสมเพื่อให้ตรงกับงบการเงินที่หน่วยตรวจสอบรับรอง

๙.๗ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานสินทรัพย์

๙.๘ ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการเก็บยอดวัสดุคงคลัง(FIFO)

๙.๙ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในโปรแกรมใหม่ของระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS)

๙.๑๐ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจในระบบ e-LAAS มากยิ่งขึ้น

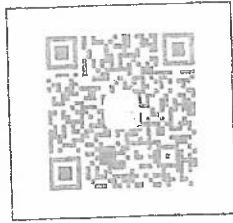
๙.๑๑ ผู้เข้ารับการอบรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันได้

๑๐. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิเข้ารับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมซึ่งออกโดย สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จะต้องใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐% ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๑. การรับสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมและการชำระค่าลงทะเบียน

สามารถส่งใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม ได้ที่ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
โทรศัพท์ ๐ ๔๖๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๑๗๐๒ ดูรายละเอียดเพิ่มเติม <http://www.Training๑๖๘.com> หรือสแกน
คิวอาร์โค้ดเพื่อส่งใบสมัคร



สแกน QR Code เพื่อส่งใบสมัครเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม

๑๒. การชำระค่าลงทะเบียน

อัตราค่าลงทะเบียน ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) อัตรานี้ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง
- ค่าลงทะเบียน ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) สำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ได้แก่
เอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม กระเป๋าเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง
วุฒิบัตรสำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมสามารถเบิกได้ตามหนังสือสั่งการที่ มท. ๐๘๐๘/ว
๐๐๙๑ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และฉบับ
แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้วสามารถใช้งบประมาณของหน่วยงาน
ได้และหน่วยงานอื่นๆสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบของท่าน

การโอน ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

สาขานนทบุรี เลขที่บัญชี ๙๘๑-๖-๘๙๒๐๔-๙

เงินสด กรณีมาชำระในวันฝึกอบรมกรุณาแจ้งยืนยันการเข้าร่วมกับผู้ประสานงานก่อนเข้าร่วม

การฝึกอบรม

****มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่รับเช็ค****

****เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงิน โดยส่ง
สำเนาการโอนเงินมาทางโทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๑๗๐๒ E-mail : research.udru@hotmail.com
และให้นำสำเนาการโอนเงิน มาในวันลงทะเบียนด้วย****

****หมายเหตุ เครื่องคอมพิวเตอร์ขอสงวนสิทธิ์ให้ผู้ชำระค่าลงทะเบียนและยืนยันการเข้ารับการฝึกอบรม
แล้วเท่านั้น****



กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลสินทรัพย์ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) กับรายงานทางการเงิน ไขปัญหาการรับรู้สินทรัพย์ในทางบัญชีอย่างไรให้ถูกต้อง และการเก็บข้อมูลวัสดุคงคลัง (FIFO) เพื่อการปฏิบัติงานด้านทะเบียนสินทรัพย์ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑”

วันแรก

เวลา

๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

กิจกรรม

- ลงทะเบียน/รับเอกสาร

วันที่สอง

เวลา

๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.

กิจกรรม

- ลงทะเบียน/รับเอกสาร

๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

- การบรรยายเกี่ยวกับการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพื่อจำแนกสินทรัพย์ให้เป็นไปตามหลักการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไขปัญหาการรับรู้สินทรัพย์ทางบัญชี
- การตรวจสอบรายงานต่างๆ ในเมนูทะเบียนสินทรัพย์ จากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS)
- การตรวจสอบค่าเสื่อมราคาสะสม ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และปรับปรุงค่าเสื่อมราคาสะสม ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS) ด้วยไฟล์ excel ให้ตรงกับรายงานทางการเงินที่หน่วยตรวจสอบรับรอง
- ฝึกปฏิบัติและซักถามข้อสงสัย-กรณีศึกษา การปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

- ทบทวนกระบวนการทำงานตรวจสอบค่าเสื่อมราคาสะสมและปรับปรุงค่าเสื่อมราคาสะสมในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS)
- การปรับปรุงบัญชีด้านสินทรัพย์และค่าเสื่อมราคาสะสมในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS) ให้บัญชีกับฐานสินทรัพย์ตรงกัน
- การตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีสินทรัพย์และค่าเสื่อมราคาสะสมในงบทดลองปัจจุบัน (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) กับฐานข้อมูลสินทรัพย์ ด้วยไฟล์ excel
- การเก็บข้อมูลวัสดุคงคลัง (FIFO) ด้วยไฟล์ excel
- สรุปประมวลผลการปรับปรุงบัญชีด้านสินทรัพย์ตามแนวทางการจัดทำบัญชีที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด
- ฝึกปฏิบัติและซักถามข้อสงสัย กรณีศึกษา การปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง (ช่วงเช้า)

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่างภาค (ช่วงบ่าย)

