

ระเบียบวาระการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๓

วันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาจารย์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

ระเบียบวาระก่อนการประชุม

- ขอขอบคุณจิตอาสาตำบลนาจารย์ ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาในโอกาสวันสำคัญของชาติไทย เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ณ หนองสาธารณะหนองแวง ม.๓ ต.นาจารย์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ในวันพุธที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ ที่ผ่านมาให้ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

- ขอขอบคุณหน่วยงานราชการทุกภาคส่วน ประชาชนผู้มีจิตศรัทธาที่ร่วมบริจาคโลหิต เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ณ หอประชุมจังหวัดกาฬสินธุ์ ศูนย์ราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ผ่านมา โดยมีผู้บริจาคโลหิตทั้งสิ้น ๑๖๑ ราย บริจาคอวัยวะ ๔ ราย บริจาคดวงตา ๔ ราย

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒: เรื่องรับรองการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- รับรอง -

ระเบียบวาระที่ ๓: เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔: เรื่องแจ้งเพื่อทราบ/พิจารณา

๔.๑ ที่ทำปกรองอำเภอเมืองกาฬสินธุ์

๔.๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรประจำวัน ณ สถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำนักงานอำเภอ)

เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในสถานศึกษาที่ต้องเปิดภาคเรียนพร้อมกับวิถีชีวิตใหม่ในโรงเรียน (New Normal) ซึ่งเน้นการปฏิบัติภายใต้มาตรการอย่างเคร่งครัดเพื่อให้สถานศึกษาเป็นสถานที่ปลอดภัยจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพและปลอดภัยจากโรค อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเพื่อปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรประจำวัน ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๗.๐๐ เป็นต้นไปจนกว่าจะเสร็จภารกิจ ณ สถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

/๔.๑.๒ แบบตรวจติดตาม...

๔.๑.๒ แบบตรวจติดตามกำกับดูแลการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการควบคุมโรคอำเภอ (ศปก.อ.) ตามมาตรการป้องกันโรคตามที่ราชการกำหนด อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ (สำนักงานอำเภอ)

ที่	ตำบล	จำนวนสถานที่ ที่ใช้แอปพลิเคชัน "ไทยชนะ"		รวมที่ใช้แอปพลิเคชัน "ไทยชนะ"	จำนวนสถานที่ ที่ใช้สมุดลงทะเบียน		รวมที่ใช้สมุดลงทะเบียน	จำนวนสถานที่ ที่ใช้ทั้งแอปพลิเคชัน และสมุด	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนตรวจติดตาม	หลังตรวจติดตาม		ก่อนตรวจติดตาม	หลังตรวจติดตาม			
๑	กาฬสินธุ์	๔๒๐	๓๐๘	๗๒๘	-	๗๖	๗๖	๒๕	๘๒๙
๒	หัวโหล	๔	๘๑	๘๕	-	๑๘	๑๘	๔	๑๐๘
๓	ลำพาน	๘	๖๘	๗๖	๔	๒	๖	๒	๘๔
๔	หลุบ	๗	๙๑	๙๘	-	-	๐	๒๓	๑๒๑
๕	ภูดิน	๓	๔๕	๔๘	๕	-	๕	-	๕๓
๖	เพือ	๑	๘๐	๘๑	-	๕	๕	-	๘๖
๗	กลางหมื่น	-	๓๙	๓๙	๓	๕	๘	-	๔๗
๘	ขมิ้น	๔	๖๓	๖๗	๖	๑	๗	-	๗๔
๙	ลำปาว	๙	๕๕	๖๔	๘	๖๐	๖๘	๓	๑๓๔
๑๐	เชียงเครือ	๕	๒๖	๓๑	๒๖	-	๒๖	๒๐	๘๑
๑๑	โพนทอง	๑๔	๒๓	๓๗	-	๔	๔	-	๔๑
๑๒	ลำดอง	๑๐	๔๒	๕๒	-	๗	๗	๙	๖๘
๑๓	บึงวิชัย	๒	๔๑	๔๓	๖	-	๖	-	๔๙
๑๔	ภูบ่อ	๔	๒๗	๓๑	๖	๒๐	๒๖	-	๔๗
๑๕	นาจารย์	๓	๕๕	๕๘	๓๒	๒๗	๕๙	๑๒	๑๒๙
๑๖	ไผ่	๔	๔๔	๔๘	๓	๘	๑๑	-	๕๙
๑๗	หนองกุง	๒	๔๕	๔๗	๕	-	๕	-	๕๒
รวม		๕๐๔	๑๑๓๓	๑๖๓๗	๑๐๔	๒๓๓	๓๓๗	๙๘	๒๐๗๒

๔.๑.๓ การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด (ทบทวนปี ๒๕๖๓) (สำนักงานอำเภอ)

ตามที่อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ ได้เข้าร่วมประชุมชี้แจงข้อมูลแผนพัฒนาอำเภอต่อ คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ นั้น คณะกรรมการ ฯ ได้มีมติเห็นชอบ แผนและให้ประกาศใช้แผนในลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา
มติที่ประชุม

๔.๑.๔ ขอเชิญร่วมโครงการพัฒนาตลาดสินค้าการเกษตร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักงานอำเภอ)

ด้วยอำเภอเมืองกาฬสินธุ์ได้จัดทำโครงการพัฒนาสินค้าการเกษตร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ที่ไม่สามารถประกอบอาชีพได้ตามปกติ กำหนดเปิดโครงการในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ บริเวณข้างศูนย์ท่องเที่ยวเชิงเกษตร สำนักงานเกษตรจังหวัดกาฬสินธุ์

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา
มติที่ประชุม

๔.๑.๕ การดำเนินโครงการตำบลมั่นคงปลอดภัยจากยาเสพติด ปี ๒๕๖๓ (ฝ่ายความมั่นคง)

ด้วยคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม ได้ออกประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ให้ใช้แผนปฏิบัติการด้านป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ปี ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางการแก้ไขปัญหายาเสพติดในภาพรวมของประเทศ โดยเฉพาะในการประเมินหมู่บ้าน/ชุมชนเข้มแข็งเอาชนะยาเสพติด การประชาสัมพันธ์หาผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด การนำผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดเข้ารับการบำบัด ตลอดจนติดตามช่วยเหลือผู้ผ่านการบำบัดเมื่อกลับมาอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน ให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างปกติ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

๔.๑.๖ ขอร้องเรียน/ร้องทุกข์ ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองกาฬสินธุ์ (ศูนย์ดำรงธรรม)

ที่	ร้องเรียน (เรื่อง)	ผลการดำเนินงาน				หมายเหตุ
		ยุติเรื่อง (เรื่อง)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (เรื่อง)	อยู่ระหว่าง หน่วยงานอื่น ดำเนินการ (เรื่อง)	ยังไม่ ดำเนินการ (เรื่อง)	
๑	๖๖๕	๖๕๑	๑๑	๓	-	-

ด้วยมีราษฎรได้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

ตั้งแต่เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

๔.๒ ส่วนราชการอื่นๆ

๔.๒.๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองกาฬสินธุ์

๑.การประกวดหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓

- บ้านกลางหมื่น หมู่ที่ ๑ ตำบลกลางหมื่น วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๒.ติดตามผลการดำเนินงานปฏิบัติการ ๙๐ วัน ปลุกพืชผักสวนครัวเพื่อสร้างความมั่นคง

ทางด้านอาหาร

๓. การขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากเพื่อการพัฒนาอย่าง

ยั่งยืน (งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

/๔.๒.๒ สำนักงานปศุสัตว์...

๔.๒.๒ สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองกาฬสินธุ์

๑. โครงการส่งเสริมการเลี้ยงสัตว์และกิจการที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ความร่วมมือระหว่างกรมปศุสัตว์ กับ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

ตามที่กรมปศุสัตว์ ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการเลี้ยงสัตว์และกิจการที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ความร่วมมือระหว่างกรมปศุสัตว์ กับ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการให้ทราบแล้วนั้น แต่ยังมีปัญหาในการปฏิบัติซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินโครงการ กรมปศุสัตว์จึงได้หารือขอผ่อนปรนหลักเกณฑ์การขอสินเชื่อโครงการธุรกิจชุมชนสร้างไทยร่วมกับ ธ.ก.ส. ซึ่ง ธ.ก.ส.ได้ตอบข้อหารือดังกล่าว และได้มีข้อผ่อนปรนและข้อเสนอในการเข้าร่วมโครงการดังกล่าว สามารถติดต่อขอรายละเอียดได้ที่สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ หรือที่ <http://extension.dld.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

๔.๒.๓ สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองกาฬสินธุ์

๑. การขึ้นทะเบียนเกษตรกรและการขึ้นทะเบียนเกษตรกรปี ๒๕๖๒/๖๓

- ให้ทุกครัวเรือนที่ทำการเกษตร แจ้งขึ้นทะเบียนเกษตรกร ณ สำนักงานเกษตรอำเภอในวันเวลาราชการ โดยเอกสารประกอบด้วย

๑. แบบคำร้องขอขึ้นทะเบียนฯ (รับจาก สนง.เกษตร)
๒. สำเนาบัตรประชาชน ผู้ขอขึ้นทะเบียน
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน สมาชิกในครัวเรือนทุกคน
๔. สำเนาเอกสารสิทธิ์ ที่ทำการเกษตร ทุกแปลง จัปพิกัดที่ตั้งแปลง ทุกแปลงที่ขอขึ้นทะเบียน
๕. หนังสือสัญญาเช่า (ถ้ามี) กรณีเช่าที่ดินทำการเกษตร
๖. สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของแปลง ที่ขอขึ้นทะเบียน
๗. อื่นๆ

๒. โรคใบด่าง มันสำปะหลัง

๓. งดใช้สารเคมี ๓ สาร (พาราควอต คลอร์ไพริฟอส ไกลโฟเซต)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

๔.๒.๔ สำนักงานสัสดีอำเภอเมืองกาฬสินธุ์

๑. การเลื่อนการตรวจเลือกทหาร เข้ากองประจำการ ประจำปี ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

๔.๒.๕ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองกาฬสินธุ์

๑. เดือนประชาชน โดยเฉพาะในกลุ่มเกษตรกร ในช่วงหน้าฝนนี้ หลีกเลี่ยงการเดินลุยน้ำย่ำโคลน หรือแช่น้ำนานๆ อาจเสี่ยงสัมผัสกับเชื้อโรคได้ ระวังป่วยด้วยโรคไข้ฉี่หนู ซึ่งจะพบผู้ป่วยในช่วงเดือน มิ.ย.-ก.ย.

/โรคเลปโตสไปโรซิส...

โรคเลปโตสไปโรซิส (Leptospirosis) หรือโรคฉี่หนู เกิดจากการติดเชื้อแบคทีเรียชื่อว่า เชื้อเลปโตสไปรา (Leptospira) เข้าสู่ร่างกายทางบาดแผล รอยขีดข่วน รอยถลอกตามผิวหนัง เยื่อบุตา จมูก ปาก หรือ โดยการไชเข้าทางผิวหนังที่แช่น้ำเป็นเวลานาน ซึ่งมักจะระบาดหน้าฝนและโดยเฉพาะหลังน้ำลด พบผู้เสี่ยงต่อการติดเชื้อ สูงในอาชีพเกษตรกร ที่ต้องเดินลุยน้ำในแปลงนาที่มักจะมีน้ำขัง หรือพื้นดินชื้นแฉะ ทำให้เสี่ยงต่อการติดเชื้อโรคสูง

อาการของโรคที่พบคือมีไข้สูงทันทีทันใด ปวดศีรษะ ปวดเจ็บกล้ามเนื้อที่โคนขาและน่อง อย่างมาก คลื่นไส้ อาเจียน ท้องเดิน ตาแดง บางรายอาจมีจุดเลือดออกตามผิวหนัง ไอมีเลือดปนหรือตัวเหลืองตาเหลือง เนื่องจากเยื่อหุ้มสมองอักเสบ กล้ามเนื้อหัวใจอักเสบ ตับวาย ไตวาย และเสียชีวิตได้

การป้องกันโรคฉี่หนู ควรหลีกเลี่ยงพื้นที่ที่มีน้ำขัง เนื่องจากหนู วัว และควายอาจจะมา ปัสสาวะไว้ ทำให้มีปริมาณเชื้อเข้มข้น หลีกเลี่ยงการลุยน้ำที่ท่วมขังหรือโคลน พื้นที่ชื้นแฉะ โดยเฉพาะเมื่อมีบาดแผล รอย ถลอก ขีดข่วน หากต้องเดินย่ำน้ำตามตรอก ซอก ซอย คันนา ท้องนา ท้องไร่ ควรสวมรองเท้าบูท ถุงมือ หรือชุดป้องกัน หากแช่น้ำหรือย่ำลงไปแหล่งน้ำ ให้ทำความสะอาดร่างกายโดยทันที นอกจากนี้ยังต้องรักษาความสะอาดบริเวณ บ้านเรือน กำจัดขยะเพื่อไม่ให้เป็นที่แหล่งอาหารของหนู เก็บอาหารและน้ำดื่มให้มิดชิด อย่าให้หนูปัสสาวะใส่ ดื่มน้ำต้มสุก และกินอาหารที่ปรุงสุกใหม่ๆ ด้วยความร้อน รับประทานด้วยน้ำและสับู่ ภายหลังจับต้องเนื้อสัตว์ ชากสัตว์ และสัตว์ทุก ชนิด และหากมีอาการไข้สูง ปวดกล้ามเนื้อหลังจากสัมผัสพื้นที่น้ำขัง ไม่ควรซื้อยามารับประทานเอง ควรไปพบแพทย์ ทันที

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

๔.๒.๕ สำนักงานท้องถิ่นอำเภอเมืองกาฬสินธุ์

๑. แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ งบเงิน

อุดหนุนเฉพาะกิจ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อปท.ใดที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๒๕๖๓ เพิ่มเติม (กรณีที่ ๓) อปท.จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เพื่อนำไปแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน เนื่องจากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หรือได้รับการจัดสรรงบประมาณแต่ไม่เพียงพอ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ สามารถเสนอขอรับการสนับสนุนได้ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.) จัดทำแบบสรุปการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ งบเงินอุดหนุน เฉพาะกิจฯ : สรุปงบหน้าตามแบบฟอร์มที่ ๓ (กรณีที่ ๓)

๒.) จัดทำแบบสรุปข้อเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี ๒๕๖๓ (เพิ่มเติม)

๓.) จัดทำรายละเอียดโครงการ แบบสรุปรายการ ประมาณการราคา (ปร.๔, ปร.๕) ผังบริเวณ ภาพถ่ายสี เอกสารหนังสือยินยอม/อนุญาตให้ใช้สถานที่ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยรายละเอียดโครงการให้จัดทำตามแนวทางฯและ จัดเรียงรูปแบบเหมือนของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔)

๔.) กำหนดส่งโครงการฯ ให้อำเภอภายในวันที่ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๓



๒. การประเมินประสิทธิภาพของ อปท. (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๓

จังหวัดกาฬสินธุ์ ได้มีคำสั่ง ที่ ๑๘๗๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ แต่งตั้งทีมประเมิน ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำ แผนการออกตรวจประเมินฯ ของทีมประเมินฯ ซึ่งจะได้นำแจ้งให้ทราบในโอกาสต่อไป

ในการนี้...

ในการนี้ จึงขอให้ อปท.ทุกแห่ง ได้ให้ความสำคัญในเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ซึ่งปี ๒๕๖๓ อปท.ที่จะผ่านเกณฑ์การประเมินฯ จะต้องได้คะแนนเฉลี่ยรวม ๕ ด้าน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๓. มาตรการในการเปิดสถานศึกษาระดับปฐมวัยสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

(๑) ด้านอาคาร สถานที่

- ๑.๑ เตรียมความพร้อมทั้งภายในและภายนอกอาคาร ให้มีความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัย
- ๑.๒ จัดให้มีการทำความสะอาดอาคารเรียน ห้องรับประทานอาหาร ห้องน้ำ สิ่งของเครื่องใช้วัสดุอุปกรณ์ และบริเวณพื้นผิวสัมผัส ด้วยผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง และทำความสะอาดห้องน้ำอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง
- ๑.๓ เตรียมแผนการระบายอากาศ โดยเน้นการเปิดหน้าต่าง และประตู กรณีมีเครื่องปรับอากาศให้ทำความสะอาดให้เรียบร้อยก่อนเปิดเรียน และใช้เครื่องปรับอากาศโดยคำนึงถึงการถ่ายเทของอากาศ
- ๑.๔ จัดให้มีมาตรการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลในการทำกิจกรรมต่าง ๆ อย่างน้อย ๑-๒ เมตร ทั้งนี้ สามารถจัดเตรียมพื้นที่หรือปรับปรุงต่อเติมอาคารสถานที่ที่ยังไม่ได้ใช้ เพื่อให้มีพื้นที่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมตามมาตรการดังกล่าว
- ๑.๕ จัดเตรียมเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายแบบอินฟราเรด หน้ากากผ้า/หน้ากากอนามัย อุปกรณ์ล้างมือ เช่น สบู่ล้างมือ เจลแอลกอฮอล์ โดยให้อยู่ในสภาพสามารถใช้งานได้ตลอดเวลา

(๒) ด้านบุคลากร

- ๒.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๒.๑.๑ ชักซ้อมทำความเข้าใจ กำกับ ดูแล บุคลากรให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของกระทรวงสาธารณสุข เช่น การใส่หน้ากาก การทำความสะอาดมือ เป็นต้น
 - ๒.๑.๒ กำหนดสัดส่วนครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ต่อ เด็กเล็ก เป็น ๑ : ๕ หรือหากไม่สามารถดำเนินการได้ กำหนดเป็นอย่างน้อย ๑ : ๑๐ กรณีจำนวนครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กที่มีอยู่ ไม่สามารถกำหนดตามสัดส่วนดังกล่าวได้ ให้พิจารณาดำเนินการ ดังนี้
 - (๑) เกี่ย้อัตรากำลังบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาช่วยปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - (๒) เชิญชวนผู้ปกครองหรือบุคคลที่มีทักษะดูแลเด็กในรูปแบบจิตอาสาช่วยปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - (๓) จ้างเหมาประชาชนที่มีความประสงค์จะทำงานในพื้นที่ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒.๒ ครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก
 - ๒.๒.๑ หากมีอาการเจ็บป่วย เช่น มีไข้ ไอ จาม มีน้ำมูก หรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงและอยู่ในช่วงกักกัน ให้หยุดปฏิบัติงาน รวมถึงหากมีใครรอบรู้ป่วยด้วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) หรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงและอยู่ในช่วงกักกัน ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างเคร่งครัด
 - ๒.๒.๒ ออกแบบการจัดประสบการณ์การเรียนรู้/กิจกรรม ที่คำนึงถึงการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล
 - ๒.๒.๓ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน เช่น ของเล่น สื่อส่งเสริมพัฒนาการ ให้เพียงพอต่อจำนวนเด็กเล็ก (๑ ชั้น/ชุด : ๑ คน)
 - ๒.๒.๔ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)
 - ๒.๒.๕ จัดให้มีช่องทางการติดต่อสื่อสารแก่ผู้ปกครองในการเตรียมตัวก่อนนำบุตรหลานเข้าโรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงแนวทางการปฏิบัติช่วงเปิดเรียน

๒.๒.๖ เปลี่ยนเสื้อผ้าชุดใหม่ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

๒.๒.๗ สวมหน้ากากผ้า/หน้ากากอนามัย ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

(๓.)ด้านกิจกรรม/กิจวัตรประจำวัน

๓.๑ การคัดกรอง

๓.๑.๑ กำหนดจุดเข้า-ออกเพียงทางเดียวและคัดกรองด้วยเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายแบบอินฟราเรด พร้อมทำสัญลักษณ์บุคคลที่ผ่านการคัดกรอง หากพบว่าเด็กเล็กมีอุณหภูมิสูงกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส หรือมีไข้ จาม มีน้ำมูก หายใจเหนื่อยหอบ ให้หยุดเรียนและแจ้งผู้ปกครองพาไปพบแพทย์โดยเร็ว

๓.๑.๒ กำหนดจุดรับ-ส่ง เด็กเล็ก โดยให้มีการเว้นระยะห่างอย่างน้อย ๑-๒ เมตร และจำกัดบริเวณที่ผู้ปกครองสามารถเข้าถึงได้

๓.๑.๓ จัดเตรียมจุดลงทะเบียนการเข้าโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยผู้ปกครองต้องลงทะเบียนตนเองและเด็กเล็ก ในกรณีที่เด็กเล็กเดินทางมากับรถรับ-ส่ง ให้ครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ดำเนินการลงทะเบียนให้

๓.๑.๔ จัดจุดวางรองเท้า และจัดให้มีการเปลี่ยนเสื้อผ้าให้กับเด็กเล็กหลังจากผ่านการคัดกรอง โดยผู้ปกครองเตรียมเสื้อผ้ามาจากบ้าน

๓.๒ การเข้าแถว โดยกำหนดจุดเข้าแถวเพื่อเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑-๒ เมตร

๓.๓ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้

๓.๓.๑ คำนึงถึงการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล เน้นพื้นที่จัดการเรียนรู้เป็นรายบุคคล ลดการสัมผัสระหว่างกัน

๓.๓.๒ จัดกิจกรรมกลุ่มย่อย โดยแบ่งเป็นกลุ่ม ๆ ละไม่เกิน ๕ คน โดยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ๑ คน ต่อเด็ก ๑-๒ กลุ่ม โดยมีแนวทาง ดังนี้

(๑) ให้มีการรักษาระยะห่างระหว่างกลุ่มย่อย

(๒) ใช้พื้นที่เดิมในการจัดกิจกรรมกลุ่มย่อยในวันนั้น ๆ ให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้

(๓) ลดการใช้ของเล่น สื่อเสริมพัฒนาการร่วมกัน

(๔) หากมีการแลกเปลี่ยนของเล่น หรือสื่อเสริมพัฒนาการ ระหว่างกลุ่มย่อย ต้องทำความสะอาดก่อน

๓.๓.๓ จัดกิจกรรมที่เกิดการรวมกลุ่มหมู่่มาก เช่น การจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ การทัศนศึกษา เป็นต้น

๓.๔ การใช้สนามเด็กเล่น ทั้งภายในและภายนอกอาคารได้ โดยมีแนวทาง ดังนี้

๓.๔.๑ จัดให้มีการเล่นเป็นกลุ่มย่อย

๓.๔.๒ ทำความสะอาดมือก่อนและหลังใช้งานสนามเด็กเล่น

๓.๔.๓ มีการทำความสะอาดเครื่องเล่น พื้นที่เล่น ก่อนและหลังใช้งานในของแต่ละกลุ่มย่อย

๓.๔.๔ จัดเว้นการเล่นในสนามเด็กเล่นที่เป็นสระน้ำ เช่น ฐานอินจัน ฐานสระทาก และฐานหัดว่ายน้ำ เป็นต้น จนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลายลง

๓.๕ การรับประทานอาหารกลางวัน

๓.๕.๑ กำหนดที่นั่งรับประทานอาหารกลางวัน โดยเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล หรือกำหนดแนวทางเพื่อลดความเสี่ยงของการสัมผัส เช่น ที่กั้นระหว่างบุคคล เหลื่อมเวลาในการรับประทานอาหาร

๓.๕.๒ ใช้ภาชนะเฉพาะบุคคลในการรับประทานอาหาร

๓.๕.๓ จัดเตรียมอาหารกลางวันตามหลักโภชนาการที่ปรุงสุกใหม่และสะอาด

๓.๖ การนอน กำหนดระยะห่างระหว่างที่นอนของเด็กเล็กแต่ละคน โดยเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล หรือกำหนดแนวทางเพื่อลดความเสี่ยงของการสัมผัส เช่น ที่กั้นระหว่างบุคคล และควรทำความสะอาดเครื่องนอน เช่น ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน เป็นต้น อาทิตย์ละ ๒ ครั้ง

๓.๗ การล้างมือ

๓.๗.๑ ควรให้เด็กเล็กล้างมือด้วยสบู่และน้ำสะอาดเป็นประจำทุก ๆ ๒ ชั่วโมง

/๓.๗.๒ ควรพิจารณา...

๓.๗.๒ ควรให้เด็กเล็กล้างมือทุกครั้งหลังใช้ห้องน้ำ และก่อน-หลังรับประทานอาหาร

๓.๘ การเดินทาง

หากเด็กเล็กเดินทางโดยรถรับ-ส่ง ให้ประสานกับผู้ให้บริการถึงมาตรการเว้นระยะห่างและสุขอนามัยเพื่อลดความเสี่ยงในการสัมผัส

(๔.)ด้านผู้ปกครอง

๔.๑ หากเด็กเล็กมีอาการเจ็บป่วย เช่น มีไข้ ไอ จาม มีน้ำมูก หรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงและอยู่ในช่วงกักกัน ให้หยุดเรียน รวมถึงหากมีคนในครอบครัวป่วยด้วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) หรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงและอยู่ในช่วงกักกัน ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

๔.๒ จัดเตรียมอุปกรณ์ให้แก่เด็กเล็กเพื่อใช้ในโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กช่วงเปิดเรียน เช่น หน้ากากอนามัย/หน้ากากผ้า เสื้อผ้าสำหรับเปลี่ยน และของใช้ส่วนตัว ให้เพียงพอในแต่ละวัน

๔.๓ สวมหน้ากากผ้า/หน้ากากอนามัย ตลอดเวลาขณะรับ-ส่งเด็กเล็ก ณ โรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔.๔ แจ้งครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก กรณีได้ไปจุดเสี่ยงหรือใกล้ชิดบุคคลที่มีความเสี่ยง

๔.๕ ทำความสะอาดของใช้ส่วนตัวเด็กเล็กที่ใช้ในโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างสม่ำเสมอ

๔.๖ หลังเลิกเรียนจากโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้เด็กเล็กอาบน้ำทันทีเมื่อถึงบ้าน

๔.๗ หลีกเลี่ยงการพาเด็กเล็กไปในสถานที่เสี่ยงหรือมีคนเป็นจำนวนมาก

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๕ อปท./ส่วนราชการอื่นๆ

.....
.....
.....

มติที่ประชุม

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

.....
.....
.....

มติที่ประชุม

.....
.....
.....

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๓

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ห้องประชุมการบริหารจัดการที่ดี เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

ผู้มาประชุม

๑. นายสมเจตน์ เต็งมงคล	นายอำเภอเมืองกาฬสินธุ์	ประธาน
๒. นายชาญณ์ บุตรวงศ์	ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	
๓. นางพัฒนธิรา ภูทองกรม	ปลัดอำเภอ	
๔. นายมีชัย นาใจดี	พัฒนาการอำเภอ	
๕. พ.ต.ท.กฤษณ์ ภูวิจิตร	(แทน) สถานีตำรวจภูธรเมืองกาฬสินธุ์	
๖. นายธงชัย มูลคำศรี	เกษตรอำเภอเมืองกาฬสินธุ์	
๗. นางเนาวรัตน์ จุฑาสร	(แทน) สาธารณสุขอำเภอเมืองกาฬสินธุ์	
๘. นายอนุชา ศิริจันทร์	ปศุสัตว์อำเภอเมืองกาฬสินธุ์	
๙. นางนงลักษณ์ บุญดาราช	ท้องถิ่นอำเภอเมืองกาฬสินธุ์	
๑๐. นางสาวศรินรัตน์ ไม้พูล	ประมงอำเภอเมืองกาฬสินธุ์	
๑๑. นายพูลสิทธิ์ ภูพาเมือง	สรรพากรอำเภอเมืองกาฬสินธุ์	
๑๒. นายบวร บุญมา	กีฬาและนันทนาการอำเภอเมืองกาฬสินธุ์	
๑๓. นางวรรณภา ศรีคำพิ	ผอ.กศน.อำเภอเมืองกาฬสินธุ์	
๑๔. นายประสิทธิ์ ชมภู	(แทน) นายกเทศมนตรีตำบลห้วยโพธิ์	
๑๕. นายชัชวาล ฉายมงคล	นายกเทศมนตรีตำบลลำพาน	
๑๖. นายพัสกร มูลศรี	นายกเทศมนตรีตำบลเหนือ	
๑๗. นายรังสรรค์ สำราญรินทร์	นายกเทศมนตรีตำบลขมิ้น	
๑๘. นายแสงवाल แสงอุดม	นายกเทศมนตรีตำบลหนองสอ	
๑๙. นายมงคล สำราญเนตร	นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง	
๒๐. นายวิเชียร บุญใหญ่	(แทน) นายกเทศมนตรีตำบลลำคลอง	
๒๑. นายเสาร์ ฤทธิ์รุ่ง	นายกเทศมนตรีตำบลบึงชัย	
๒๒. นายสุริยา สำราญรินทร์	นายกเทศมนตรีตำบลภูโป	
๒๓. นางสมจิตร ภูคงน้ำ	นายกเทศมนตรีตำบลไผ่	
๒๔. นางสาวจันทร์ดา ถิ่นโสภณ	นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกุง	
๒๕. นางรัชดา ศรีสว่างวงศ์	ปลัดเทศบาลตำบลลำลำพาน	
๒๖. นางสาวปอลจิต นามทอง	ปลัดเทศบาลตำบลหลุบ	
๒๗. นางสาวกรุใจ เจนวิริยะกุล	ปลัดเทศบาลตำบลภูดิน	
๒๘. นางสาวภัทรจาริน คงสมของ	(แทน) ปลัดเทศบาลตำบลเหนือ	
๒๙. ส.ต.ท.ชัยพร ภูถิ้วน	ปลัดเทศบาลตำบลกลางหมื่น	
๓๐. นายศิริพงษ์ ไชยสมบัติ	ปลัดเทศบาลเชียงเครือ	
๓๑. นายกังวาน แสนอุดม	ปลัดเทศบาลตำบลตำบลหนองสอ	
๓๒. นายคมจิตร อรัญญิตย์	ปลัดเทศบาลขมิ้น	
๓๓. นายสิริเศรษฐ เวียงเพ็ล	ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง	
๓๔. นายเจนศักดิ์ อายูรัตน์	ปลัดเทศบาลตำบลนาจารย์	
๓๕. นายสงวน กลางยศ	ปลัดเทศบาลตำบลภูโป	

/-๓๖. นายชัยวิทย์ ...

๓๖. นายชัยวิทย์ ประเสริฐสุข	ปลัดเทศบาลตำบลบึงวิชัย
๓๗. ส.ต.ท. วัชรกร จำปาบุรี	(แทน) ปลัดเทศบาลตำบลไผ่
๓๘. ส.ต.ท. สุพัฒน์ ภูนาคำ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกง
๓๙. นายบุญตา จำเริญสัตย์	กำนันตำบลหมื่น
๔๐. นางสาวพิศสมัย จันทะขำนิ	(แทน) กำนันตำบลห้วยโพธิ์
๔๑. นายแสวง ปัญยาง	กำนันตำบลลำพาน
๔๒. นายบรรลือศักดิ์ ลือศรีทธา	กำนันตำบลหลุบ
๔๓. นายสุระศักดิ์ ภูดวงเดือน	(แทน) กำนันตำบลภูดิน
๔๔. นายยงรัก สารผล	กำนันตำบลเหนือ
๔๕. นายณรงค์ ดลปัดชา	กำนันตำบลกลางหมื่น
๔๖. นายบุญฤทธิ์ อุบลนวล	กำนันตำบลเชียงเครือ
๔๗. นางจำลอง พรหมทอง	กำนันตำบลลำปาว
๔๘. นายพีรศักดิ์ โยธสิงห์	กำนันตำบลโพธิ์ทอง
๔๙. นายประวิทย์ ไชยงาม	กำนันตำบลลำคลอง
๕๐. นายคำมูล คงสมของ	กำนันตำบลนาจารย์
๕๑. นายอาทิตย์ ปัญญาพล	กำนันตำบลบึงวิชัย
๕๒. นายนวย อนันตาส	กำนันตำบลภูโป
๕๓. นางสาวสุนันสินี เพิ่มสินธุ์	กำนันตำบลไผ่
๕๔. สิบเอกเนตร บุญมา	กำนันตำบลหนองกง

ผู้ไม่มาประชุม

๑. สัสดีอำเภอเมืองกาฬสินธุ์
๒. วัฒนธรรมอำเภอเมืองกาฬสินธุ์
๓. กรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดกาฬสินธุ์
๔. ผจก.ธนาคาเพื่อการเกษตรฯ
๕. ผู้จัดการธนาคารออมสิน สาขากาฬสินธุ์
๖. สำนักงานสหกรณ์จังหวัดกาฬสินธุ์
๗. นายกเทศมนตรีตำบลหลุบ
๘. นายกเทศมนตรีตำบลภูดิน
๙. นายกเทศมนตรีตำบลกลางหมื่น
๑๐. นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเครือ
๑๑. นายกเทศมนตรีตำบลนาจารย์
๑๒. ปลัดเทศบาลห้วยโพธิ์
๑๓. กำนันตำบลห้วยโพธิ์
๑๔. กำนันตำบลกลางหมื่น

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสุลววรรณ อนุวัตพงศ์พันธุ์ ปลัดอำเภอ
๒. นางพัฒนธิรา ภูทองกรม ปลัดอำเภอ
๓. นางสาวพัชรินทร์ ตระของ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ
๔. นางปิยา วิชัยโย เสมียนตราอำเภอเมืองกาฬสินธุ์
๕. นายพูนเพิ่ม พรไตรศักดิ์ ปลัดอำเภอ
๖. นายปิยะพงษ์ พลเรียงโพธิ์ ปลัดอำเภอ

/-๗. นางสาววิภาดา...

๗. นางสาววิภาดา พรหมนิล	เจ้าหน้าที่ปกครอง (ชั่วคราว)
๘. นางสาวณีนุช ภูบุญทอง	เจ้าหน้าที่ปกครอง (ชั่วคราว)
๙. นายอิสระ ervaad	ผอ.กองช่างเทศบาลตำบลลำพาน
๑๐. นายคมกฤษ เหลือล่อ	ผอ.กองช่างเทศบาลตำบลห้วยโพธิ์
๑๑. นายสุกสิทธิ์ กสิผล	ผอ.กองช่างเทศบาลตำบลลำคลอง
๑๒. นายมนัส ชนะมาร	ผอ.กองช่างเทศบาลตำบลบึงวิชัย
๑๓. นายกายสิทธิ์ ศรีแก้วทุม	ผอ.กองช่างเทศบาลตำบลหนองสอ
๑๔. นายพชร มีทาฤทธิ์	ผอ.กองช่างเทศบาลตำบลไผ่
๑๕. นายเกรียงศักดิ์ แสนสำราญ	ผอ.กองช่างเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง
๑๖. นายธนภัทร ละน้อย	ผอ.กองช่างเทศบาลตำบลขมิ้น
๑๗. นายสุนทร เดชานุราช	ผอ.กองช่างเทศบาลตำบลกลางหมื่น
๑๘. นายรินทร์ ตะวันเจริญ	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้างเทศบาลตำบลไผ่
๑๙. นายภูษฎา ทองจำนง	นายช่างเขียนแบบเทศบาลตำบลนาจารย์
๒๐. นายพิเชษฐ์ นาชัยฤทธิ์	ผอ.กองช่างเทศบาลตำบลหลุบ
๒๑. นายโกสิทธิ์ ดองจันทร์	ผอ.กองช่างเทศบาลตำบลหนองกุง
๒๒. นายสมพัฒน์ ทองดี	พนักงานจ้างทั่วไป

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธาน นายสมเจตน์ เต็งมงคล นายอำเภอเมืองกาฬสินธุ์

ระเบียบวาระก่อนการประชุม

แนะนำข้าราชการที่ย้ายเข้ามารับตำแหน่งใหม่จำนวน ๓ ราย ได้แก่

๑. นายชาญ ภูตรวงค์ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง ที่ทำการปกครองอำเภอนามน จังหวัดกาฬสินธุ์ มารักษาการในตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครอง) ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

๒. นางสาวสุลาวัลย์ อนุวัตพงศ์พันธ์ ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครอง) กลุ่มงานบริหารงานปกครอง ที่ทำการปกครองอำเภอสมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์ มารักษาการในตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครอง) กลุ่มงานบริหารงานทะเบียนและบัตร ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

๓. นางสาวพัชรินทร์ ตรีของ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) ที่ทำการปกครองอำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์ ช่วยราชการ ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

๑.๑ ให้ติดตามประกาศและคำสั่งของจังหวัดอย่างต่อเนื่อง เพื่อถือปฏิบัติและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรค ดังนี้

(๑) ขอความร่วมมือสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าทุกครั้งเมื่อออกจากเคหสถานหรือเข้าร่วมกิจกรรมที่มีผู้คนแออัด

(๒) รักษาสุขอนามัยด้วยการล้างมือด้วยสบู่ แอลกอฮอล์ เจล หรือยาฆ่าเชื้อโรคบ่อยๆ

(๓) หลีกเลี่ยงการเข้าร่วมกิจกรรมหรือไปในสถานที่ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนมาก

(๔) ถือหลักการเว้นระยะนั่งหรือยืนห่างกันอย่างน้อยหนึ่งเมตร หลีกเลี่ยงการติดต่อสัมผัส

ระหว่างกัน

/(๕) ทำความสะอาด...

(๕) ทำความสะอาดที่อยู่อาศัยหรือสถานที่ประกอบกิจการหรือกิจกรรม โดยการเช็ดทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัส ก่อนและหลังการจัดกิจกรรม และให้กำจัดขยะมูลฝอยทุกวัน

๑.๒ ประชาสัมพันธ์การใช้แอปพลิเคชัน “ไทยชนะ” เมื่อไปยังสถานที่หรือเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ เพื่อประโยชน์ ในการสอบสวนโรคย้อนหลัง

๑.๓ กระทรวงมหาดไทย แจ้งโครงการจ้างลูกจ้างเหมาบริการช่วยเหลือเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อในเขตท้องที่ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย “๑ คน ๑ ตำบล ร่วมใจต้านภัย COVID - ๑๙” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๔ ขอความร่วมมือให้ความสะดวกในการลงพื้นที่ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ปปส.) ภาค ๔ ในการดำเนินโครงการตำบลมั่นคงปลอดภัยจากยาเสพติด เพื่อจัดเตรียมข้อมูล สถานการณ์ยาเสพติดและแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ตำบลมั่นคงปลอดภัยจากยาเสพติด

๑.๕ กระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้กรมการปกครอง ดำเนินการลงทะเบียนผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ในระบบ Thai QM โดยให้กำนันผู้ใหญ่บ้าน สำนักรวบรวมข้อมูลผู้ได้รับผลกระทบทั้ง ๑๕ ด้าน ทั้งนี้ ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองกาฬสินธุ์ ได้ดำเนินการสำรวจผู้ได้รับผลกระทบ ฯ เพื่อช่วยเหลือเบื้องต้น ในส่วนที่เหลืจะแจ้งให้ส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบ เพื่อหาแนวทางช่วยเหลือต่อไป

๑.๖ ขอขอบคุณกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ทุกตำบล ในการตั้งด่านชุมชนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ทั้งด้านตรวจคัดกรองและให้ท่านรายงานอำเภออย่างต่อเนื่อง

๑.๗ โครงการปิดทองหลังพระ ในพื้นที่เทศบาลตำบลหนองสอ

๑.๘ ประชาสัมพันธ์การรับสมัครจิตอาสา ทุกวันที่ ๑ - ๑๐ ของทุกเดือน

๑.๙ กิจกรรมวันสำคัญของชาติไทย

๑.๑๐ การเกิดภัยพิบัติต่าง ๆ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้จังหวัดทราบภายใน ๗ วัน และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นช่วยเหลือได้ทันที

๓. ขอขอบคุณกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ทุกตำบล ในการตั้งด่านชุมชนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ทั้งด้านตรวจคัดกรองและให้ท่านรายงานอำเภออย่างต่อเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๒: เรื่องรับรองการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- รับรอง -

ระเบียบวาระที่ ๓: เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔: เรื่องแจ้งเพื่อทราบ/พิจารณา

๔.๑. ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองกาฬสินธุ์

๔.๑.๑ แจ้งการออกหน่วยรับบริจาคโลหิต ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓

ด้วยเหล่ากาชาดจังหวัดกาฬสินธุ์ ร่วมกับโรงพยาบาลกาฬสินธุ์ กำหนดออกหน่วยรับบริจาคโลหิต ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ณ หอประชุมจังหวัดกาฬสินธุ์ ศูนย์ราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ ตั้งแต่วันที่ ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. จึงขอเชิญชวนส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้กำนันทุกตำบลแจ้งผู้มีจิตศรัทธาเข้าร่วมบริจาคโลหิต ในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวอย่างน้อยหมู่บ้านละ ๗ คน

มติที่ประชุม - รับทราบ -

๔.๑.๒ การเสนอโครงการภายใต้กรอบนโยบายการฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมของประเทศในด้านต่างๆ

พระราชกำหนด วงเงินรวม ๑.๙ ล้านล้านบาท แบ่งเป็น

๑. พระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยาและฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคม ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ พ.ศ.๒๕๖๓ วงเงิน ๑ ล้านล้านบาท

๒. พระราชกำหนดการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ผู้ประกอบการวิสาหกิจที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ พ.ศ.๒๕๖๓ หรือ พ.ร.ก. Soft Loan ช่วยเหลือ SMEs วงเงิน ๕ แสนล้านบาท

๓. พระราชกำหนดการรักษาเสถียรภาพของระบบการเงินและความมั่นคงทางเศรษฐกิจของประเทศ พ.ศ.๒๕๖๓ หรือ พ.ร.ก. BSF ดูแลตลาดตราสารหนี้ วงเงิน ๔ แสนล้านบาท

แผนงานหรือโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคม ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ วงเงิน ๔๐๐,๐๐๐ ล้านบาท ใน ๔ แผนงาน/โครงการ ประกอบด้วย

๑. แผนงานหรือโครงการลงทุนและกิจกรรมการพัฒนาที่สามารถ พลิกฟื้นกิจกรรมทางเศรษฐกิจ เพิ่มศักยภาพ และยกระดับการค้า การผลิต และการบริการในสาขาเศรษฐกิจที่สำคัญของประเทศ โดยครอบคลุมภาคเกษตรกรรม อุตสาหกรรม การค้าและการลงทุน ท่องเที่ยวและบริการ

๒. แผนงานฟื้นฟูเศรษฐกิจท้องถิ่นและชุมชน ผ่านการดำเนินโครงการ หรือกิจกรรมเพื่อสร้างงาน สร้างอาชีพ โดยการส่งเสริมตลาดสำหรับผลผลิต และผลิตภัณฑ์ของธุรกิจชุมชนที่เชื่อมโยงกับการท่องเที่ยวหรือภาคบริการอื่น การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในชุมชน การจัดหาปัจจัยการผลิตและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นและชุมชน รวมทั้งการสร้างการเข้าถึงช่องทางการตลาด พร้อมทั้งยกระดับมาตรฐานคุณภาพ และมูลค่าเพิ่มของสินค้าและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นและชุมชน

๓. แผนงานหรือโครงการเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นการบริโภคภาคครัวเรือนและเอกชน รวมถึงการลงทุนต่างๆ ของภาคเอกชนเพื่อให้สถานะ การบริโภคและการลงทุนกลับเข้าสู่ระดับปกติได้โดยเร็ว

๔. แผนงานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานผ่านการดำเนินโครงการหรือ กิจกรรมเพื่อสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน และ สนับสนุนกระบวนการผลิตเพื่อการพัฒนาประเทศในระยะต่อไป

รายละเอียดการขอเสนอโครงการ ฯ Project beef

- | | |
|-------------------------|---------------------------|
| ๑. ชื่อโครงการ | ๗. เป้าหมาย |
| ๒. พื้นที่ดำเนินการ | ๘. วงเงินงบประมาณ |
| ๓. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ | ๙. กิจกรรมสำคัญของโครงการ |
| ๔. วัตถุประสงค์ | ๑๐. ระยะเวลาดำเนินงาน |
| ๕. ความสอดคล้องกับกรอบ | ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ |
| ๖. หลักการและเหตุผล | ๑๒. ผลผลิตที่จะได้รับ |

และกำหนดส่ง Project beef ให้อำเภอภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ให้ตรวจสอบรายละเอียดโครงการให้เรียบร้อย ทั้ง ๕๐ โครงการ ถ้ามีเพิ่มเติม

มติที่ประชุม - รับทราบ -

๔.๑.๓ การเชื่อมโยงและบูรณาการแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ด้วยอำเภอเมืองกาฬสินธุ์ได้ดำเนินการแต่งตั้งปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) เพื่อให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในกระบวนการขับเคลื่อนบริหารงานระดับอำเภอ นโยบายรัฐบาลยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาอำเภอไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และขอให้ส่วนราชการและ อปท.ทุกแห่งจัดส่งแผนงานและโครงการที่เกิดจากการบูรณาการ ปัญหาความต้องการของประชาชน/หมู่บ้าน พร้อมแผน CD ให้อำเภอภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

มติที่ประชุม - รับทราบ -

๔.๑.๔ บัญชีผู้ได้รับผลกระทบจากมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในระบบ Thai QM ทั้ง ๑๕ ด้าน ในแต่ละส่วนราชการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบ และรายงานให้อำเภอทราบอย่างต่อเนื่อง ในส่วนของ อปท. สามารถดูรายละเอียดในระบบ Thai QM ของแต่ละพื้นที่ได้

มติที่ประชุม - รับทราบ -

๔.๑.๕ สำนักงานตำรวจแห่งชาติอนุญาตให้หน่วยงานหรือบุคคลอื่นที่ช่วยเหลือราชการเข้าร่วมโครงการจัดหาอาวุธปืนสั้นเพื่อเป็นสวัสดิการแก่ข้าราชการ

/-ผู้ว่าราชการ...

ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งให้นายทะเบียนท้องถิ่นอำนวยความสะดวกแก่บุคคลผู้เข้าร่วมโครงการจัดหาอาวุธปืนสั้นเพื่อเป็นสวัสดิการแก่ข้าราชการที่ขออนุญาตซื้ออาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืน รวมทั้งแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ -

๔.๒. เรื่องส่วนราชการอื่นๆ

๔.๒.๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองกาฬสินธุ์

๑. แนะนำข้าราชการย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ใหม่ นางอุเรียน แกมนิรัตน์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ ย้ายมาจาก สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดอนจาน จังหวัดกาฬสินธุ์

๒. ปฏิบัติการ ๙๐ วัน ปลุกผักสวนครัว สร้างความมั่นคงด้านอาหาร ๖ กระบวนงาน

- ๑) จะพัฒนาใครเขา เริ่มต้นจากเราก่อน
- ๒) ผู้นำต้องทำก่อน
- ๓) ฝึกกำลังตั้งระบบให้ครบวงจร
- ๔) สร้างเครือข่ายขยายผล
๕. ชุมชนนักปฏิบัติ
- ๖) คัดเลือกบุคคลต้นแบบ

การดำเนินงานอำเภอเมืองกาฬสินธุ์

- ๑ พื้นที่ดำเนินการ ๒๒๓ หมู่บ้าน/ชุมชน ๓๑,๗๗๒ ครัวเรือน
- ๒ ขยายผลกำหนดพื้นที่วัดนาร่อง ๑๗ วัดใน ๑๗ ตำบลกำหนด D-Day
- ๓ คัดเลือกผู้นำชุมชนดีเด่น/ หมู่บ้านดีเด่น/อปท.ดีเด่น

๓. การบริหารจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๓

เปลี่ยนรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลโดยให้ อสม. เป็นผู้จัดเก็บข้อมูลผ่านโทรศัพท์มือถือ

มติที่ประชุม - รับทราบ -

๔.๒.๒ สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองกาฬสินธุ์

๑. การเฝ้าระวังและตรวจคัดกรองด้านปศุสัตว์ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๒. การฉีดวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า แจกให้ อปท. เฝ้าระวังการจัดซื้อวัคซีนฯ และรายงานให้อำเภอทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ -

๔.๒.๓ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองกาฬสินธุ์

การผ่อนปรนระยะที่ ๒ ยังมีหลายส่วนที่ยังไม่ดำเนินการตามมาตรการของรัฐ แจ้งให้ทุกส่วนประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรค ดังนี้

๑. ขอความร่วมมือสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าทุกครั้งเมื่อออกจากเคสสถานหรือ เข้าร่วมกิจกรรมที่มีผู้คนแออัด
๒. รักษาสุขอนามัยด้วยการล้างมือด้วยสบู่ แอลกอฮอล์ เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรคบ่อยๆ
๓. หลีกเลี่ยงการเข้าร่วมกิจกรรมหรือไปในสถานที่ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนมาก
๔. ถือหลักการเว้นระยะนั่งหรือยืนห่างกันอย่างน้อยหนึ่งเมตร หลีกเลี่ยงการติดต่อสัมผัสระหว่างกัน
๕. ทำความสะอาดที่อยู่อาศัยหรือสถานที่ประกอบกิจการหรือกิจกรรม โดยการเช็ดทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสก่อนและหลังการจัดกิจกรรม และให้กำจัดขยะมูลฝอยทุกวัน
๖. ใช้แอปพลิเคชัน “ไทยชนะ” เมื่อไปยังสถานที่หรือเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ เพื่อประโยชน์ ในการสอบสวนโรคย้อนหลัง

มติที่ประชุม - รับทราบ -

๔.๒.๔ สำนักงานท้องถิ่นอำเภอ

๑.การเสนอโครงการภายใต้กรอบนโยบายการฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

/-แนวทางการ...

- แนวทางการเสนอโครงการฯ ให้เป็นไปตามข้อเสนอระดับโครงการภายใต้แผนงานหรือโครงการบัญชีแนบตามบัญชีท้าย พ.ร.ก. ให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ พ.ศ. ๒๕๖๓ (แบบฟอร์ม ๒ โครงการย่อย กลุ่มที่ ๓ ในหนังสือคู่มือการเสนอโครงการฯ) โดยสำนักงานท้องถิ่นอำเภอรับผิดชอบโครงการถนน (ไม่กำหนดวงเงิน) และขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งดำเนินการส่งแบบฟอร์มภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ หลังจากที่ยกจ. ประชุมอนุมัติโครงการในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ให้ อบท.ส่งรูปเล่ม รายละเอียดโครงการ เช่น แบบ ป.ร.๔ ป.ร.๕ และโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนต้องอยู่ในแผนของแต่ละ อบท. ถ้าหากไม่มีแผนให้ดำเนินการปรับแผนได้ตาม ข้อ ๒๒/๒ สำหรับเอกสารให้จัดทำ ๓๕ ชุด เน้นย้ำการเขียนหลักการและเหตุผลให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์

๒. การรายงาน การจัดหาอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แจกให้แต่ละ อบท. รายงานให้อำเภอทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ -

๔.๒.๕ สำนักงานเกษตรอำเภอ

๑. การเยียวยาเกษตรกรผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๒. โครงการฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคม ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ วงเงิน ๔๐๐,๐๐๐ ล้านบาท

- แจ้งผู้นำในพื้นที่สำรวจความต้องการ การสร้างลานตากผลผลิตทางการเกษตร ให้จัดทำรายละเอียดโครงการ แบบ ป.ร. ๔ ป.ร. ๕ และส่งที่สำนักงานเกษตรอำเภอ

- ประชาสัมพันธ์เกษตรกรที่มีแปลงเกษตร และมีความต้องการบอবাদาล ให้ส่งสำนักงานเกษตรอำเภอ ภายในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๓

มติที่ประชุม - รับทราบ -

๔.๒.๖ สำนักงานศูนย์การศึกษาของระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

๑. การยกระดับการศึกษาของประชาชน ในภาคเรียนที่ ๑ /๒๕๖๓ ผลการรับสมัครมีผู้สนใจสมัครทั้งสิ้น ๒,๖๖๒ คน โดยการจัดการเรียนการสอน มี ๔ ช่องทาง ได้แก่ ห้องเรียนออนไลน์ แอปพลิเคชันไลน์ แอปพลิเคชันเฟสบุ๊ก และการเรียนรู้รายบุคคล เริ่มการเรียนการสอนในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ แจ้งให้ผู้นำประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบ

๒. การจัดอบรมการดูแลผู้สูงอายุ ในพื้นที่อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ มีแผนที่จะจัดอบรม ณ เทศบาลตำบลนาจารย์

๓. โครงการฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคม ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ วงเงิน ๔๐๐,๐๐๐ ล้านบาท ในส่วนของ กศน. มีแผนที่จะจัดอบรมกลุ่มเป้าหมายการขายสินค้าออนไลน์ แจ้งให้ผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ

มติที่ประชุม - รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๕ อบท./ส่วนราชการอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

- กำหนดการประชุมหัวหน้าส่วนราชการสัญจร ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ เทศบาลตำบลนาจารย์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๓๕ น.

ลงชื่อ นางสาวมณีนุช ภูบุญทอง ผู้จัดการรายงานการประชุม

(มณีนุช ภูบุญทอง)

เจ้าหน้าที่ปกครอง

ลงชื่อ พัฒนวิธรา ภูทองกรม ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางพัฒนวิธรา ภูทองกรม)

ปลัดอำเภอ

