



แบบประเมินมาตรฐานศูนย์เด็กเล็กคุณภาพ

ชื่อศูนย์เด็กเล็ก..... มูลนิธิหญิงงามสังกัด เทศบาลตำบลเมืองชุม
สถานที่ตั้ง เลขที่..... หมู่ ๕ ตำบล เมืองชุม อำเภอ เมือง จังหวัด กาฬสินธุ์

รหัสไปรษณีย์ 4600 โทรศัพท์ 099 0995405 โทรสาร -

จำนวนเด็กในศูนย์ฯ ทั้งหมด..... ๒4คน ชาย..... 15คน หญิง..... 19คน

จำนวนเด็กที่มีบริการจริงเฉลี่ย..... ๒๐-๒4คนต่อวัน

รับบริการเลี้ยงดูเด็กอายุตั้งแต่..... ๑ปี ถึง..... 4ปี

จำนวนครูผู้ดูแลเด็ก..... ๑คน จบการศึกษาสาขาศึกษาร่วมวัย..... 1คน

4. ผลการประเมิน

รายละเอียด	ผลการประเมินครั้งที่ 1	ผลการประเมินครั้งที่ 2
เกณฑ์การประเมิน	<input type="checkbox"/> ผ่านการประเมิน <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง (ไม่ผ่านการประเมิน)	<input type="checkbox"/> ผ่านการประเมิน <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง (ไม่ผ่านการประเมิน)
คำแนะนำของผู้ประเมิน	..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....
ชื่อผู้ประเมิน ตำแหน่ง หน่วยงาน วัน/เดือน/ปีที่ประเมิน	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....

แบบประเมินมาตรฐานศูนย์เด็กเล็กคุณภาพ

ที่	เกณฑ์การประเมิน	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	ผลการประเมิน 1 ผ่าน 0 ควรปรับปรุง	คะแนน	
				คะแนนเต็ม	คะแนนประเมิน
1.	ด้านกรเจริญเติบโต สุขภาพช่องปาก การจัดการอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ และการจัดเตรียมอาหาร สะอาด ถูกหลักสุขาภิบาลอาหาร	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	1 ผ่าน 0 ควรปรับปรุง	20	
1.	เด็กทุกคนได้รับการเฝ้าระวังการเจริญเติบโต โดยครูผู้ดูแลเด็ก	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	1 ผ่าน 0 ควรปรับปรุง	5	
1.1.	มีการประเมินภาวะการเจริญเติบโตทุก 3 เดือน	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	1 ผ่าน 0 ควรปรับปรุง	1	
1.1.1.	มีเครื่องชั่งน้ำหนัก และที่วัดส่วนสูงที่ได้มาตรฐาน	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	1 ผ่าน 0 ควรปรับปรุง	1	
1.1.1.1.	มีเครื่องชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง คำนวณอายุ ที่ถูกต้อง พร้อมจุดน้ำหนัก ส่วนสูง และแปลด้วยกราฟ 3 เกณฑ์ ได้ถูกต้อง	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	1 ผ่าน 0 ควรปรับปรุง	1	
1.1.1.2.	มีการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง คำนวณอายุ ที่ถูกต้อง พร้อมจุดน้ำหนัก ส่วนสูง และแปลด้วยกราฟ 3 เกณฑ์ ได้ถูกต้อง	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	1 ผ่าน 0 ควรปรับปรุง	1	
1.1.1.3.	มีการบันทึกภาวะการเจริญเติบโต เป็นรายบุคคลและสรุปภาพรวม	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	1 ผ่าน 0 ควรปรับปรุง	1	
1.1.1.4.	แจ้งและอธิบายภาวะการเจริญเติบโต ให้กับพ่อแม่หรือผู้เลี้ยงดู พร้อมคำแนะนำ ทุกครั้ง	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	1 ผ่าน 0 ควรปรับปรุง	0.5	
1.1.1.5.	มีการจัดส่งข้อมูลการตรวจประเมิน ไปยังเจ้าหน้าที่สาธารณสุขและหน่วยงานต้นสังกัด (เทศบาล/ อบต.)	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	1 ผ่าน 0 ควรปรับปรุง	0.5	
1.1.1.6.	เด็กที่มีภาวะเสี่ยงและมีปัญหาภาวะโภชนาการ ได้รับการเฝ้าระวังและแก้ไข	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	1 ผ่าน 0 ควรปรับปรุง	1	

	เกณฑ์การประเมิน	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	ผลการประเมิน 1 ผ่าน 0 ควรปรับปรุง	คะแนน	
				คะแนนเต็ม	คะแนนประเมิน
2.	<p>เกณฑ์การประเมิน</p> <p>การดูแลสุขภาพช่องปาก</p> <p>2.1. การตรวจและเฝ้าระวังปัญหาสุขภาพช่องปาก</p> <p>2.1.1. เด็กทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพช่องปาก ฟันผุ เดือนละ 1 ครั้ง โดยครูผู้ดูแลเด็ก</p> <p>2.1.2. เด็กทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพช่องปาก และการได้รับฟลูออไรด์เฉพาะที่ โดยทันตบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่สาธารณสุขผ่านกิจกรรม ปีละ 2 ครั้ง</p> <p>2.1.3. มีการแจ้งผลการตรวจให้กับพ่อแม่ หรือผู้เลี้ยงดู พร้อมให้คำแนะนำ</p> <p>2.2. การแก้ไขปัญหาสุขภาพช่องปาก</p> <p>2.2.1. ครูผู้ดูแลเด็กให้คำแนะนำผู้ปกครอง ให้พาเด็กไปรักษาและตรวจสุขภาพช่องปาก</p> <p>2.2.2. เด็กกลุ่มเสี่ยงได้รับการทาฟลูออไรด์วานิช ปีละ 2 ครั้ง โดยทันตบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่สาธารณสุขผ่านกิจกรรม ปีละ 2 ครั้ง</p>	<p>เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน</p> <p>2.1.1. มีกระบวนการที่การตรวจสุขภาพช่องปาก และสรุปผลการตรวจที่เป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง</p> <p>2.1.2. มีบันทึกการตรวจสุขภาพช่องปาก สรุปผลการตรวจ และการได้รับฟลูออไรด์ที่เป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง (ครั้งที่ 1 พ.ค - มิ.ย. ครั้งที่ 2 พ.ย. - ธ.ค.)</p> <p>2.1.3. มีบันทึกหรือรายงานการแจ้งผลการตรวจ พร้อมการให้คำแนะนำ</p> <p>2.2.1. มีกระบวนการให้คำแนะนำการแก้ไขปัญหา และติดตามผลการแก้ไข</p> <p>2.2.2. มีกระบวนการหรือรายงานการได้รับการทาฟลูออไรด์วานิชที่เป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง</p>	<p>5</p> <p>2</p> <p>0.5</p> <p>1</p> <p>0.5</p> <p>1</p> <p>0.5</p> <p>0.5</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
<p>หมายเหตุ ในกรณีที่พื้นที่นั้น มีการตรวจพบฟลูออไรด์ในน้ำมากพอ สามารถยกเว้นการได้รับฟลูออไรด์เฉพาะที่ แต่ต้องมีหลักฐานผลการตรวจคุณภาพน้ำประกอบด้วย</p>					

ที่	เกณฑ์การประเมิน	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	ผลการประเมิน	
			คะแนนเต็ม	คะแนนประเมิน
	<p>5.3.4. ภาชนะ อุปกรณ์ที่ล้างเสร็จแล้ว คว่าให้แห้งบนตะแกรง หรือในตะกร้าโปร่งที่วางสูงจากพื้นอย่างน้อย 60 เซนติเมตร เก็บในภาชนะ หรือสถานที่ที่สะอาด มีการปกปิดป้องกันฝุ่น</p> <p>5.3.5. เชียง(อย่างน้อย 3 เชียง) มีดี อยู่ในสภาพดี สะอาด มีการแยกใช้ตามประเภทอาหาร ได้แก่ ผัก ผลไม้ เนื้อสัตว์สุก เนื้อสัตว์ดิบ</p>	<p>5.3.4. ตรวจสอบ สิ่งกีดขวางที่ล้างแล้วและการจัดวาง</p> <p>5.3.5. ตรวจสอบ สิ่งกีดขวางที่ล้างแล้ว และสอบถามผู้ประกอบการอาหาร</p>	0.2	.....
	<p>5.4. ผักสด ผลไม้ เนื้อสัตว์ เครื่องปรุง และการจัดเก็บ</p> <p>5.4.1. ผักสด ผลไม้ ต้องล้างด้วยน้ำสะอาด 2 ครั้ง หรือล้างด้วยน้ำไหลผ่าน หรือน้ำยาล้างผักที่ปลอดภัย และมีการจัดเก็บในตู้สะอาด พร้อมเตรียม</p> <p>5.4.2. เนื้อสัตว์ทุกชนิดล้างสะอาด และมีการจัดเก็บพร้อมเตรียม และปรุงให้สุกด้วยความร้อนอย่างทั่วถึง</p> <p>5.4.3. มีการใช้เครื่องปรุงที่มีสารไอโอดีนในการประกอบอาหารทุกครั้ง</p>	<p>5.4.1. ตรวจสอบ สิ่งกีดขวางและสอบถามผู้ประกอบการอาหาร</p> <p>5.4.2. ตรวจสอบ สิ่งกีดขวางและสอบถามผู้ประกอบการอาหาร</p> <p>5.4.3. ตรวจสอบ สิ่งกีดขวางและสอบถามผู้ประกอบการอาหาร</p>	1 0.3 0.4 0.3	....................
หมายเหตุ กรณีที่ไม่มีการจัดเตรียมอาหารในศูนย์เด็กเล็ก ให้ทำการตรวจสอบสถานที่ผลิตอาหาร (ตามที่จัดจ้าง) พร้อมการขนส่งอาหารที่พร้อมบริโภค ที่สะอาด และปลอดภัย				

ที่	เกณฑ์การประเมิน	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	ผลการประเมิน	
			คะแนนเต็ม	คะแนนประเมิน
	เกณฑ์การประเมิน	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	ผลการประเมิน 1 ผ่าน 0 ควรปรับปรุง	คะแนนเต็ม คะแนนประเมิน
2.	ด้านพัฒนาการและส่งเสริมการเรียนรู้ตามช่วงวัย			30
1.	การคัดกรอง และส่งเสริมพัฒนาการ โดย ครูผู้ดูแลเด็ก			10
	1.1. เด็กทุกคนได้รับการคัดกรองด้วยการตรวจ ประเมินพัฒนาการด้วยเครื่องมือที่กรมวิชาการ รับรอง เช่น DSPM อนามัย 55 ปีละ 2 ครั้ง และบันทึกผลการตรวจประเมินพร้อมคำแนะนำ 1.2. มีการแจ้งผลการตรวจประเมิน พร้อมคำแนะนำ การส่งเสริมพัฒนาการกับผู้ปกครองเด็กทุกครั้ง	1.1. มีเอกสารบันทึกการตรวจประเมินเป็นรายบุคคล และการสรุปเป็นภาพรวมอย่างต่อเนื่อง และ สอบถามครูผู้ดูแลเด็ก 1.2. มีเอกสารการแจ้งผล การให้คำแนะนำ เช่น สมุดบันทึกสุขภาพและพัฒนาการประจำตัวและ มีการบันทึกที่เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง 1.3. มีเอกสารการจัดส่งต่อข้อมูล	/ / / / / / /	3 1 1 2 1 2
	1.3. มีการจัดส่งข้อมูลการตรวจประเมินไปยัง เจ้าหน้าที่สาธารณสุขและหน่วยงานต้นสังกัด (เทศบาล/ อบต.)			
	1.4. มีแผนการส่งเสริมพัฒนาการ โดยการบูรณาการ ในแผนการเรียนรู้ 6 กิจกรรมหลัก ที่เหมาะสม ตามวัย			
	1.5. หากพบ เด็กที่มีพัฒนาการล่าช้า มีการ จัดกิจกรรมในการส่งเสริม กระตุ้นพัฒนาการ 1 เดือนแล้วประมาทเข้า หากยังพบปัญหาต้อง มีการส่งไปยังหน่วยงานสาธารณสุข เช่น รพ.สต. รพช.	1.4. ตรวจสอบแผนการเรียนรู้ และหรือจัดประสบการณ์ และสังเกตการณ์จัดกิจกรรมในวันประเมิน 1.5. ตรวจสอบข้อมูลและหลักฐานการส่งต่อ		
	1.6. มีแผน กิจกรรมในการส่งเสริม กระตุ้น พัฒนาการที่สอดคล้องกับสภาพปัญหา พัฒนาการเด็ก	1.6. มีแผน กิจกรรมในการส่งเสริมพัฒนาการรองรับ		

	เกณฑ์การประเมิน	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	ผลการประเมิน 1 ผ่าน 0 ควรปรับปรุง	คะแนน	
				คะแนนเต็ม	คะแนนประเมิน
2.	<p>เกณฑ์การประเมิน</p> <p>ของเล่น สื่ออุปกรณ์และหนังสือนิทาน</p> <p>2.1. มีของเล่นและสื่ออุปกรณ์ต่างๆ ในห้องจัดกิจกรรมมีความเหมาะสมกับวัย เพียงพอ อยู่ในสภาพดี จัดวางตามมุมพัฒนาการ เป็นระเบียบ สะอาดปลอดภัย พร้อมใช้ในการจัดกิจกรรม</p> <p>2.2. มีหนังสือนิทานที่เหมาะสมตามวัย เพียงพอ มีการจัดวางให้เด็กเข้าถึง พร้อมมีการเล่านิทานให้เด็กฟังอย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง</p> <p>2.3. เครื่องเล่นสนามมีขนาดที่พอเหมาะกับผู้ดูแลเด็ก พร้อมใช้ในการเล่นอย่างมั่นคง ปลอดภัย อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้ในการจัดกิจกรรม</p>	<p>2.1. ตรวจสอบ สิ่งกีดขวางในห้องจัดกิจกรรม</p> <p>2.2. ตรวจสอบ สิ่งกีดขวาง และสอบถามครูผู้ดูแลเด็ก</p> <p>2.3. ตรวจสอบ สิ่งกีดขวางและสอบถามครูผู้ดูแลเด็ก</p>	<p>5</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>2</p>	<p>5</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>2</p>	<p>5</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>2</p>
3.	<p>มุมการเรียนรู้สำหรับผู้ปกครอง และการให้ความรู้</p> <p>3.1. มีการจัดมุมและบอร์ดความรู้ในเรื่อง การเลี้ยงดู พัฒนาการ การป้องกันโรค และหรือข้อมูลข่าวสารด้านภาวะสุขภาพเด็กในศูนย์เด็กเล็ก และมีมีการเปลี่ยนแปลงทุก 3 เดือน</p> <p>3.2. มีการให้ความรู้กับผู้ปกครอง ด้วยการจัดประชุม อบรมหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อย่างน้อยทุก 3 เดือน ในเรื่อง การเลี้ยงดู เช่น เรื่อง กิน กอด เล่น เล่า</p>	<p>3.1. มีการจัดมุม และบอร์ดความรู้ดังกล่าว ที่เป็นปัจจุบัน และรูปภาพที่ดำเนินการแล้ว</p> <p>3.2. มีแผนกิจกรรมการให้ความรู้ ภายถ่ายการจัดกิจกรรม และสรุปหรือการบันทึก</p>	<p>5</p> <p>2</p> <p>3</p>	<p>5</p> <p>2</p> <p>3</p>	<p>5</p> <p>2</p> <p>3</p>

ที่	เกณฑ์การประเมิน	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	ผลการประเมิน	
			คะแนนเต็ม	คะแนนประเมิน
4.	<p>เกณฑ์การประเมิน</p> <p>การส่งเสริม และประเมินความฉลาดทางอารมณ์ โดยครูผู้ดูแลเด็ก</p> <p>4.1. มีแผน กิจกรรมในการส่งเสริมความฉลาดทางอารมณ์ โดยบูรณาการกับกิจกรรมการจัดประสบการณ์ โดยบูรณาการกับกิจกรรมการจัดประสบการณ์การเรียนรู้</p> <p>4.2. เด็กอายุ 3 – 5 ปี ได้รับการประเมินความฉลาดอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และบันทึกผลการประเมิน</p> <p>4.3. แจ้งผลการประเมินความฉลาดทางอารมณ์กับผู้ปกครอง พร้อมการให้คำแนะนำในการส่งเสริมและแก้ไข</p>	<p>เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน</p> <p>4.1. มีแผน กิจกรรมการส่งเสริมความฉลาดทางอารมณ์</p> <p>4.2. สอบถามครูผู้ดูแลเด็ก ตรวจสอบแบบบันทึกที่เป็นรายบุคคลและสรุป</p> <p>4.3. สอบถามครูผู้ดูแลเด็กและตรวจสอบเอกสารการแจ้งผลผู้ปกครอง พร้อมการให้คำแนะนำ</p>	10	_____
			0.5	_____
			1	_____
			0.5	_____
			2	_____
3.	ด้านจิตสภาพแวดล้อมภายใน ภายนอก ที่สะอาด ปลอดภัย และมีมาตรฐานความปลอดภัย		15	_____
1.	พื้นที่ใช้สอยภายใน ภายนอกอาคาร และตัวอาคารมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย		5	_____
	1.1. พื้นที่ใช้สอยเป็นส่วนตามการจัดกิจกรรมจัดเป็นระเบียบ สะอาด ปลอดภัย	1.1. ตรวจสอบ สังเกต พื้นที่ใช้สอยแยกเป็นส่วนตามกิจกรรม เช่น ห้องนอน ห้องจัดกิจกรรมเรียนรู้ ส่งเสริมพัฒนาการ ห้องเตรียมและประกอบอาหาร ห้องรับประทานอาหาร เป็นต้น	0.5	_____
	1.2. บริเวณภายในอาคาร พื้น ฝาผนัง มุงลาด สะอาด ไม่มีคราบสกปรก ไม่มีกลิ่นเหม็น จัดวางอุปกรณ์ของใช้เป็นระเบียบ ปลอดภัย	1.2. ตรวจสอบ สังเกต สภาพภายในอาคาร	1	_____

ที่	เกณฑ์การประเมิน	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	ผลการประเมิน 1 ผ่าน 0 ควรปรับปรุง	คะแนน	
				คะแนนเต็ม	คะแนนประเมิน
	<p>1.3. มีแสงสว่างเพียงพอ สามารถอ่านหนังสือและทำกิจกรรมได้สบายตา</p> <p>1.4. มีหน้าต่างหรือช่องลมระบายอากาศ เพียงพอ รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของพื้นที่ห้อง</p> <p>1.5. มีพื้นที่ใช้สอยเพียงพอ เฉลี่ย 2 ตารางเมตร ต่อเด็ก 1 คน</p> <p>1.6. บริเวณภายนอก และรอบอาคาร สะอาดปลอดภัย ไม่มีหตุ้ม ไม่มีน้ำขังเออะแอะ ไม่มีแหล่งเพาะพันธุ์แมลงวัน ยุง และสัตว์นำโรค เศษวัสดุที่เป็นอันตราย และมีรั้วกันขอบเขตชัดเจน</p> <p>1.7. ตัวอาคาร และส่วนประกอบของอาคาร เช่น ประตู หน้าต่าง ฝ้า เพดาน หลอดไฟ เป็นต้น อยู่ในสภาพดี แข็งแรง</p>	<p>1.3. ดู สังเกตแสงสว่างในตัวอาคารและห้องกิจกรรม</p> <p>1.4. ดู สังเกตหน้าต่างหรือช่องลม และการระบายอากาศในอาคาร</p> <p>1.5. ดู สังเกตพื้นที่ในอาคารมีความเพียงพอต่อการจัดกิจกรรมที่เพียงพอ</p> <p>1.6. สำรวจ สังเกตบริเวณภายนอกและรอบอาคาร</p> <p>1.7. สำรวจ ตรวจสอบ โครงสร้างและส่วนประกอบของอาคาร</p>	<p>/</p> <p>/</p> <p>0</p> <p>/</p> <p>0</p>	<p>0.5</p> <p>0.5</p> <p>1</p> <p>0.5</p> <p>1</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
2.	<p>ห้องน้ำ ห้องส้วม</p> <p>2.1. ห้องน้ำ ห้องส้วม สะอาด พื้นไม่ลื่น ไม่มีกลิ่น มีการระบายอากาศที่ดี ประตูไม่มีกลิ่นหรืออุจจาระ</p> <p>2.2. ห้องน้ำแยกส่วนออกจากห้องส้วม และห้องส้วมควรแยก ชาย หญิง มีป้ายบอกห้องชาย หญิง</p>	<p>2.1. ดู สังเกต ห้องน้ำ ห้องส้วม มีความสะอาด ไม่ลื่น ไม่มีกลิ่น</p> <p>2.2. ดู สังเกต ห้องน้ำ ห้องส้วม</p>	<p>/</p> <p>0</p>	<p>3</p> <p>1</p> <p>0.5</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

ที่	เกณฑ์การประเมิน	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	ผลการประเมิน 0 ควรปรับปรุง	คะแนน	
				คะแนนเต็ม	คะแนนประเมิน
	<p>2.3. โฉล้วมีขนาดเหมาะสมกับเด็ก และมีจำนวนโดยเฉลี่ยอย่างน้อย 1 โฉล ต่อเด็ก 10-12 คน มีการติดตั้งไม่สูง สะดวกต่อการใช้ของเด็ก ถ้าเป็นโฉล้วสูงหรือเป็นของผู้ใหญ่ต้องมีราวจับและอุปกรณ์ช่วยเสริมการใช้ เพื่อความปลอดภัย เช่น ฐานรองนั่งสำหรับซักโครก เป็นต้น</p> <p>2.4. มีอ่างล้างมือ สบู่ ผ้าเช็ดมือ ติดตั้งบริเวณห้องส้วม เพียงพอ สะอาด</p> <p>2.5. ไม่เก็บอุปกรณ์ทำความสะอาด หรือสิ่งของอื่นๆ ที่เป็นอันตรายไว้ในห้องน้ำ ห้องส้วม</p>	<p>2.3. ดู ตรวจสอบ โฉล้ว จำนวนโฉล้วต่อเด็กและการติดตั้ง</p> <p>2.4. ดู ตรวจสอบ มีอ่างล้างมือ ติดตั้งพร้อมอุปกรณ์ สะดวกต่อการใช้ของเด็ก</p> <p>2.5. ดู ตรวจสอบ ห้องน้ำ ห้องส้วม</p>	0	0.5	.....
			0.5	0.5	.....
			1	0.5	.....
3.	<p>การจัดการขยะถูกสุขลักษณะ</p> <p>3.1. มีภาชนะรองรับขยะสภาพดี มีฝาปิดมิดชิด พร้อมมีถุงรองรับขยะ และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>3.2. มีการจัดการขยะออกจากอาคารทุกวัน</p> <p>3.3. มีบริเวณหรือที่พักขยะ สามารถป้องกันแมลงหรือสัตว์มารบกวน พร้อมทั้งมีการนำขยะไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ</p>	<p>3.1. ดู ตรวจสอบ ภาชนะรองรับขยะ</p> <p>3.2. สังเกต สอบถามครูผู้ดูแลเด็ก</p> <p>3.3. ดู ตรวจสอบ และสอบถามครูผู้ดูแลเด็ก</p>	1	2	.....
			1	1	.....
			1	0.5	.....
			1	0.5	.....

ที่	เกณฑ์การประเมิน	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	ผลการประเมิน 1 ผ่าน 0 ควรปรับปรุง	คะแนน	
				คะแนนเต็ม	คะแนนประเมิน
5.	<p>ของใช้สำหรับเด็ก สะอาดและเพียงพอ</p> <p>5.1. มีแก้วน้ำดื่ม แก้วสำหรับแปรงฟัน ผ้าเช็ดมือ ที่นอน ผ้าห่ม ของใช้ประจำวันเด็กทุกคน มีการจัดเก็บแยกเป็นรายบุคคล เป็นระเบียบ สะอาด</p> <p>5.2. โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับรับประทานอาหาร หรือทำกิจกรรมมีขนาดที่เหมาะสม เพียงพอและปลอดภัย</p>	<p>5.1. ดู ตรวจสอบเครื่องใช้ของเด็กประจำตัว และการจัดเก็บ</p> <p>5.2. ดู ตรวจสอบ โต๊ะ เก้าอี้ ที่ใช้ทำกิจกรรม</p>	<p>—</p> <p>1</p> <p>—</p>	<p>2</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>—</p> <p>—</p> <p>—</p>
4.	ด้านการป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ			10	
1.	<p>การตรวจสอบสุขภาพและคัดกรองโรคติดต่อ</p> <p>1.1. เด็กทุกคนได้รับการตรวจสอบสุขภาพ คัดกรองอาการป่วย และลงบันทึกทุกวันอย่างต่อเนื่อง</p> <p>1.2. มีการแยกเด็กป่วย โดยมีห้องแยกพักสำหรับเด็กป่วย หรือหากไม่มีห้องแยกใช้มานหรือฉากกันเป็นสัดส่วน ห่างจากเด็กที่อยู่อย่างน้อย 1 เมตร และมีการบันทึกการใช้ การรักษาพยาบาลเบื้องต้น</p> <p>1.3. มีผู้ยา และยาสามัญประจำบ้านพร้อมใช้ ติดตั้งในบริเวณห้องพักเด็กป่วย</p> <p>1.4. เด็กทุกคนมีประวัติการรับวัคซีน มีการกระตุ้นหรือแนะนำให้ผู้ปกครองนำเด็กไปรับวัคซีน และมีอาการงั้นที่กไม่ประวัติดูทุกครั้ง</p>	<p>1.1. ตรวจสอบการบันทึกการตรวจสอบสุขภาพ และคัดกรองอาการป่วยของเด็ก</p> <p>1.2. ดู ตรวจสอบห้องแยกเด็กป่วย มีแบบบันทึกการใช้และการรักษา</p> <p>1.3. ดู ตรวจสอบตู้ยา และยาบริเวณห้องพักเด็กป่วย</p> <p>1.4. ประวัติการรับวัคซีนประจำตัวเด็ก</p>	<p>—</p> <p>1</p> <p>—</p> <p>1</p>	<p>3</p> <p>1.5</p> <p>1</p> <p>0.3</p> <p>0.2</p>	<p>—</p> <p>—</p> <p>—</p> <p>—</p>

ที่	เกณฑ์การประเมิน	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	ผลการประเมิน		คะแนน	
			ผ่าน	ครบถ้วน	คะแนนเต็ม	คะแนนประเมิน
2.	<p>มีแผน และกิจกรรมการป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อ</p> <p>2.1. มีนโยบาย แผน กิจกรรมในการป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อ</p> <p>2.2. มีการทำความสะอาดบริเวณภายในอาคาร และบริเวณรอบศูนย์เด็กเล็ก ให้สะอาดทุกวัน</p> <p>2.3. มีการทำความสะอาดอุปกรณ์ของเล่น ของใช้ สำหรับเด็ก เช่น ของเล่น ที่นอน อย่างน้อย สัปดาห์ละ 1 ครั้ง</p> <p>2.4. มีการจัดกิจกรรมให้ความรู้กับบุคลากร โดยการประชุมหรืออบรม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</p> <p>2.5. มีการให้ความรู้เรื่องการป้องกัน ควบคุมโรค กับเด็ก โดยการสอนแทรกในการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ เช่น การล้างมือ การใส่หน้ากากอนามัย</p> <p>2.6. เด็กมีการล้างมือด้วยสบู่และน้ำสะอาดทุก ครั้งก่อน - หลัง รับประทานอาหาร และหลัง การใช้ห้องส้วมทุกครั้ง</p> <p>2.7. บุคลากรในศูนย์เด็กเล็ก ที่ป่วยเป็นโรคระบบ ทางเดินหายใจ และระบบทางเดินอาหาร ต้องปฏิบัติตัวให้ถูกต้องหรือหยุดงาน</p>	<p>2.1. มีนโยบาย แผนและกิจกรรมที่ชัดเจน ในการป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อ ที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>2.2. สังเกต ตรวจสอบบริเวณภายในอาคารและรอบๆ ศูนย์เด็กเล็ก</p> <p>2.3. ดู ตรวจสอบ ความสะอาดอุปกรณ์ของเล่น ที่นอน หรือของใช้อื่นๆ ของเด็ก และสอบถามครูผู้ดูแลเด็ก</p> <p>2.4. มีแผน กิจกรรมการให้ความรู้และรูปภาพ</p> <p>2.5. มีแผน กิจกรรมที่บรรจุ และบูรณาการในแผนการเรียนรู</p> <p>2.6. ดู สังเกต และสอบถามครูผู้ดูแลเด็ก</p> <p>2.7. สอบถามครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรในศูนย์ฯ และ สอดคล้องเจ้าหน้าที่ภาคอนามัยให้ดู</p>	<p>5</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>0.5</p> <p>0.5</p> <p>0.5</p> <p>0.5</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>คะแนนเต็ม</p> <p>คะแนนประเมิน</p>	
3.	<p>การป้องกันแมลง และพาหะนำโรค</p> <p>3.1. มีการติดตั้งมุ้งลวดบริเวณที่นอน หรือห้องอาคาร อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้</p>	<p>3.1. ตรวจสอบ การติดตั้งมุ้งลวดและการใช้งาน</p>	<p>2</p> <p>1</p>	<p>0</p>	<p>คะแนนเต็ม</p> <p>คะแนนประเมิน</p>	

ที่	เกณฑ์การประเมิน	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	ผลการประเมิน		คะแนน	
			0 ควรปรับปรุง	คะแนนเต็ม	คะแนนเต็ม	คะแนนประเมิน
	3.2. มีการกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายทุกสัปดาห์ ไม่มีน้ำขังในบริเวณศูนย์ฯ มีการป้องกันแมลง และสัตว์ที่เป็นพาหะนำโรค	3.2. ตรวจสอบรอบบริเวณศูนย์ฯ และสอบถามครูผู้ดูแล เด็ก	1	1	1	
5. ด้านบุคลากร						
1.	ความรู้ การได้รับพัฒนาศักยภาพ และอัตราส่วน การดูแลเด็ก			10		
	1.1. ครูผู้ดูแลเด็กมีความรู้และมีวุฒิการศึกษาในระดับ ปริญญาตรีสาขาศึกษาศาสตร์อย่างน้อย 1 คน	1.1. ตรวจสอบหลักฐานการศึกษาครูผู้ดูแลเด็ก	1	2		
	1.2. ครูผู้ดูแลเด็กทุกคนได้รับการอบรมในเรื่อง การส่งเสริมสุขภาพ พัฒนาการเด็ก การป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อ อย่างน้อยปีละ 20 ชั่วโมง	1.2. ตรวจสอบเอกสารการอบรม เช่น ใบประกาศนียบัตร การผ่านการอบรม ก าหนดการอบรม เป็นต้น	1	3		
	1.3. ครูผู้ดูแลเด็กทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจใน การจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ พัฒนาการ เด็กและการป้องกันโรคติดต่อ	1.3. สังเกต สอบถาม พูดคุยครูผู้ดูแลเด็ก	1	3		
	1.4. อัตราส่วนครูผู้ดูแลเด็กต่อจำนวนเด็ก - เด็กอายุต่ำกว่า 1 ปี ครูผู้ดูแลเด็ก 1 คน ต่อเด็ก 3 คน - เด็กอายุ 1-2 ปี มีครูผู้ดูแลเด็ก 1 คน ต่อเด็ก 5 คน - เด็กอายุ 2-3 ปี มีครูผู้ดูแลเด็ก 1 คน ต่อเด็ก 7-10 คน - เด็กอายุ 3 ปีขึ้นไป มีครูผู้ดูแลเด็ก 1 คน ต่อเด็ก 10-15 คน	1.4. ตรวจสอบ จำนวนเด็กและจำนวนครูผู้ดูแลเด็ก	1	2		

ที่	เกณฑ์การประเมิน	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	ผลการประเมิน 1 ผ่าน 0 ควรปรับปรุง	คะแนน	
				คะแนนเต็ม	คะแนนประเมิน
2.	<p>ครูผู้ดูแลเด็กมีสุขภาพที่ร่างกายและจิตใจ</p> <p>2.1. สุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่มีอาการป่วยด้วยโรคติดต่อและภาวะจิตใจ มีการตรวจสุขภาพประจำปีทุกปี</p> <p>2.2. มีการประเมินและวิเคราะห์ความเครียดด้วยตนเองทุกคนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และมีการแก้ไขในกรณีที่มีภาวะเครียด</p>	<p>2.1. สังเกต ตรวจสอบจากผลการตรวจสุขภาพประจำปี</p> <p>2.2. ตรวจสอบเอกสารประเมินการวิเคราะห์ความเครียดและการแก้ไขในกรณีที่มีภาวะเครียด</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>5</p> <p>2.5</p> <p>2.5</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
6.	<p>ด้านการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>			10	_____
1.	<p>ผู้ปกครอง ชุมชน สาธารณสุข และอปท. มีส่วนร่วม</p> <p>1.1. มีคณะกรรมการพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก โดยมีผู้แทนจากผู้ปกครอง ชุมชน สาธารณสุข และอปท. มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และมีการบินที่กิจกรรมประชุมทุกครั้ง</p> <p>1.2. มีผู้แทนจากผู้ปกครอง ชุมชน สาธารณสุข และอปท. มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก และแผนการแก้ไขปัญหาเฉพาะด้าน เช่น เรื่องโภชนาการ พัฒนาการ ทักษะสุขภาพ การป้องกันควบคุมโรคติดต่อ เป็นต้น</p> <p>1.3. ผู้ปกครอง ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในศูนย์เด็กเล็ก ที่นอกเหนือจากวันสำคัญหรือประเพณี เช่น เล่านิทาน ประดิษฐ์ของเล่น เป็นต้น</p>	<p>1.1. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่เป็นปัจจุบัน มีแผนและการจัดประชุม มีบันทึกการประชุมที่เป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง</p> <p>1.2. มีหลักฐานการจัดประชุมร่วมการจัดทำแผนในการพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก ที่เป็นปัจจุบัน และรูปภาพ</p> <p>1.3. มีหลักฐานการร่วมจัดกิจกรรมและรูปภาพ</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>6</p> <p>2</p> <p>1</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

ที่	เกณฑ์การประเมิน	เอกสาร/หลักฐานและวิธีการประเมิน	ผลการประเมิน 1 ผ่าน 0 ควรปรับปรุง	คะแนน	
				คะแนนเต็ม	คะแนนประเมิน
	1.4. อปท. สนับสนุนงบประมาณการจัดกิจกรรม สร้างเสริมสุขภาพ แก่ไขปัญหาสุขภาพเด็ก เช่น โภชนาการ ทันตสุขภาพ พัฒนาการ	1.4. ตรวจสอบแผน โครงการสนับสนุนงบประมาณ	1	2	.....
2.	เครือข่าย ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการขับเคลื่อน ศูนย์เด็กเล็กเป็นแหล่งเรียนรู้ในชุมชน 2.1. มีเครือข่ายภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชน สนับสนุน และรวมกิจกรรมในศูนย์เด็กเล็ก เช่น ประดิษฐ์ของเล่นพื้นบ้าน สอนภูมิปัญญาท้องถิ่นกับเด็ก 2.2. สนับสนุน ส่งเสริมให้ศูนย์เด็กเล็กเป็นที่ เรียนรู้ของชุมชนและอื่นๆ	2.1. ดูเอกสารและรูปภาพ 2.2. ดูเอกสารและรูปภาพ	0.5 0.5	4 2 2	...............
รวมคะแนน				100	
7. ด้านผลลัพธ์					
1.	เด็กมีพัฒนาการสมวัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	1. สุ่มประเมินการเจริญเติบโต พัฒนาการเด็ก ตรวจสอบผู้ ในศูนย์เด็กเล็กจำนวน 30 คน	1		
2.	เด็กมีส่วนสูงระดับดี และรูปร่างสมส่วน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	2. ตรวจสอบรายงานภาวะสุขภาพและพัฒนาการ	1		
3.	เด็กมีฟันน้ำนม ไม่เกินร้อยละ 55	3. ตรวจสอบหลักฐานการส่งต่อ และติดตามผล กรณีมีเด็กที่ มีพัฒนาการสงสัยว่าล่าช้า	1		
4.	เด็กที่มีพัฒนาการสงสัยว่าล่าช้าทุกคนได้รับการ ส่งต่อไปยังสถานบริการสาธารณสุข เพื่อแก้ไข และส่งเสริมพัฒนาการ		1		